

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
ul. Mickiewicza 24
88-400 Żnin
tel./fax 52 303-11-32, 52 303-11-35

p. Najrzał - kopia CW
URZĄD GMINY
p. Hiebert - BIP
w Gąsawie

wpl. 18.06.2018

ilość załączników 4598/18

podpis

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 109/N.HK/18

Łysinin, dnia 18.06.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Beata Chareńska Upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 10,
Sekcja Nadzoru Nad Obiektami Komunalnymi
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. 2017.1261 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. 2017.1257 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

- Podmiot kontrolowany**
Gmina Gąsawa ul. Żnińska 8, 88-410 Gąsawa
tel. 52 3036210, fax 52 3036220, email: sekretariat@gasawa.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)
- Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu**
Parking Łysinin, gm. Gąsawa
rodzaj działalności: użyteczność publiczna
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)
- Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań**
Gmina Gąsawa
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
ul. Żnińska 8, 88-410 Gąsawa
tel. 52 3036210, fax 52 3036220, email: sekretariat@gasawa.pl
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))
- NIP/REGON/PKD**—odpowiednio **5621713325/092351185/**
- Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**
Błażej Łabędzki-Wójt Gminy
(imię i nazwisko/stanowisko)
- Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu***
Sylwia Najrzał- referent d/s utrzymania czystości i porządku, Referat Infrastruktury Rozwoju, Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej, upoważnienie ustne na dzień 18.06.2018 r. wydane przez Wójta Gminy Gąsawa
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)
- Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę***
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)
nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

- Data i godzina rozpoczęcia kontroli** 18.06.2018 r. godz. 8.15
- Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*** nie dotyczy
- Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:**
- Data i godzina zakończenia kontroli** 18.06.2018 r. godz. 9.15
- Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*** nie dotyczy
- Zakres przedmiotowy kontroli:** Ocena stanu sanitarno-higienicznego i technicznego parkingu
- Wyposażenie użyte podczas kontroli*** notebook PC-32/HK.
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

Najrzał A

8. Podczas kontroli ~~wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych~~**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*
nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli.....

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:

Wobec kontrolowanego obiektu nie toczy się postępowanie administracyjno-egzekucyjne prowadzone przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie, oraz nie jest prowadzone postępowanie przez inne inspekcje kontrolne.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Parking w Łysininie zlokalizowany jest przy drodze powiatowej Żnin-Gąsawa. Przy parkingu znajduje się miejsce widokowe (taras) wyposażone w ławki i stoliki. Odpady komunalne zmieszane gromadzone w zapewnionym koszu na odpady, opróżnianym systematycznie. Za utrzymanie czystości i porządku bieżącego na terenie parkingu odpowiadają pracownicy zatrudnieni przez urząd gminy.

Stan sanitarno-porządkowy parkingu w dniu kontroli dobry.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.
nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na
w wysokości..... słownie..... (imię i nazwisko/stanowisko)
(nr mandatu karnego).....
(podstawa prawna)
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr 3 z dnia 02.01 2018 r
wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
(imię i nazwisko/adres)

Najmiej

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....

 Najmał Sylwia

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent

Beata Chornoh

Beata Chareńska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 18.06.2018 r.

URZĄD GMINY W GĄSAWIE

88-410 Gąsawa, ul. Żnińska 8

.....

 Najmał Sylwia

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)
 (nazwa/nr)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**
 (nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..
 Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
 Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić