Projekt

z dnia 7 października 2026 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W GĄSAWIE

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie Rocznego Programu współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2024 r. poz. 1761 oraz z 2026 r. poz. 1040) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, z 2023 r. poz. 1688 oraz z 2026 r. poz. 912) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program współpracy, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gąsawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Miejskiej w Gąsawie

z dnia.....2026 r.

Roczny Program współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

Rozdział 1.
Wprowadzenie

§ 1. W polityce rozwoju lokalnego, jego planowaniu, zarządzaniu i ocenie decydującą rolę pełnią samorządy lokalne oraz reprezentacja społeczności lokalnych, w myśl zasady partnerstwa. Zasada ta musi być oparta na aktywności w sferze inicjowania różnorodnych przedsięwzięć, tworzenia dla nich odpowiednich form organizacyjnych, jak też podejmowaniu systematycznych działań na rzecz budowania autentycznego partnerstwa społecznego.

§ 2. Gmina zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym realizuje szereg zadań, które służą zaspokajaniu różnorodnych potrzeb mieszkańców. W wykonywaniu części zadań partnerem samorządu gminy mogą być organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Lokalne inicjatywy obywatelskie mają ogromne znaczenie w rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, zaspokajaniu aspiracji i oczekiwań. Gmina Gąsawa od wielu lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi. Doświadczenia zarówno organizacji jak i samorządu gminnego w zakresie współpracy w poprzednich latach pozwala na dalsze pogłębianie partnerskiej współpracy w celu lepszego wykonywania zadań ustawowych przypisanych gminie.

§ 3. Program współpracy określa zasady, zakres i formy współpracy organów samorządowych Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych zawierają szczegółowe warunki realizacji tych zadań, o których mowa w art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 4. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Gąsawa;
3) *Radzie* – rozumie się przez to Radę Miejską w Gąsawie;
4) *Burmistrzu* – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Gąsawa;
5) *urzędzie* – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Gąsawie;
6) *organizacjach* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
7) *programie* - rozumie się przez to "Roczny program współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027".

Rozdział 2.
Cele szczegółowe programu

§ 5. Celem głównym programu jest budowanie i zacieśnianie partnerskich relacji pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi służących efektywnemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców, kształtowaniu świadomości oraz aktywizacji lokalnej społeczności.

§ 6. Cele szczegółowe:

1) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;

3) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za współpracę lokalną;

4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;

5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;

6) zwiększenie wyników realizowanych zadań publicznych Gminy Gąsawa przez włączanie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych organizacji pożytku publicznego;

7) rozszerzanie działalności społecznej mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem aktywizacji młodzieży oraz włączenia społeczności do działania z zakresu obrony cywilnej i bezpieczeństwa lokalnego;

8) wzmocnienie potencjału i stabilności finansowej organizacji pozarządowych, w tym poprzez pełne wdrożenie elastycznych zasad finansowania i małych grantów.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

1) pomocniczości - Gmina wspiera działania organizacji oraz powierza im realizację zadań publicznych wszędzie tam, gdzie podmioty te mogą wykonać je efektywniej, bliżej mieszkańców i z większym stopniu zaangażowania;

2) suwerenności stron - współpraca odbywa się z poszanowaniem prawa organizacji do samodzielnego określania swoich celów statutowych, programów działania i struktur wewnętrznych, a także z zachowaniem prawa Gminy do samodzielnego realizowania zadań własnych określonych przepisami prawa;

3) partnerstwa - zasada ta przejawia się we wzajemnym szacunku, lojalności, wspólnym dążeniu do osiągania celów Programu oraz aktywnym uczestnictwie organizacji w konsultowaniu projektów aktów prawnych;

4) efektywności - współpraca nastawiona jest na maksymalizację korzyści dla mieszkańców Gminy przy jednoczesnym minimalizowaniu kosztów administracyjnych;

5) uczciwej konkurencji - Gmina zapewnia wszystkim organizacjom równe i transparentne warunki dostępu do środków publicznych oraz równe traktowanie na każdym etapie ubiegania się o realizację zadań publicznych. Kryteria wyboru ofert w konkursach oraz trybach pozakonkursowych są obiektywne, jasne i znane przed rozpoczęciem procedury naboru;

6) jawności - procedury postępowania przy realizacji Programu, w szczególności procedury konkursowe, dysponowanie środkami publicznymi, wyniki ocen ofert oraz sprawozdania z realizacji zadań są w pełni jawne i powszechnie dostępne dla mieszkańców Gminy oraz organizacji za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej, tablic ogłoszeń oraz strony internetowej Gminy.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 8. Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 9. 1. Współpraca między Gminą a organizacjami będzie prowadzona w szczególności poprzez:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych za zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które może mieć formy:

   a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

   b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy;

3) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych Gminy, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;

4) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;

5) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

6) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspokajaniu potrzeb;

7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. Ustala się na rok 2027 następujące zadania priorytetowe Gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w szczególności:

   a) upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej,

   b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,

   c) wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców Gminy,

   d) organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych;

2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności:

   a) projekty wspomagające integrację społeczną i przeciwdziałanie wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami;

3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności:

   a) inicjatywy i przedsięwzięcia promujące tożsamość regionalną,

   b) promowanie działań utrwalających tożsamość kulturalną Gminy, ochronę dóbr kultury i tradycji polskiej,

   c) projekty i przedsięwzięcia wspierające amatorski ruch artystyczny;

4) wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek i praca z młodzieżą:

   a) organizacja kolonii, półkolonii, obozów i wyjazdów integracyjnych,

   b) wspieranie rozwoju, aktywizacji społecznej i obywatelskiej młodzieży,

   c) organizacja, animacja i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania (np. prowadzenie klubów młodzieżowych, placówek wsparcia dziennego),

   d) edukacja poza formalna oraz rozwijanie kompetencji społecznych i liderskich młodego pokolenia.

5) ochrony i promocji zdrowia, w szczególności:

   a) inicjowanie przedsięwzięć lokalnych zmierzających do zaznajomienia mieszkańców z czynnikami szkodliwymi dla zdrowia oraz ich skutkami,

   b) podejmowanie działań wynikających z rozeznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców Gminy;

6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w szczególności:

   a) podejmowanie działań zmierzających do ochrony zwierząt dziedzictwa przyrodniczego poprzez prowadzenie działań edukacyjnych wśród lokalnej społeczności;

   b) edukacja dotycząca zachować proekologicznych oraz działania związane z edukacją przyrodniczą;

7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności:

a) projekty w zakresie wspierania aktywności fizycznej, intelektualnej i społecznej seniorów;

b) działania integracyjno-aktywizujące i prozdrowotne;

c) działania budujące świadomość prawną seniorów i wzmacniające bezpieczeństwo seniorów.

8)) ratownictwo, ochrony ludności i obrona cywilna, w szczególności:

a) organizowanie szkoleń w zakresie udzielania pierwszej pomocy,

b) edukacja obronna oraz przygotowanie społeczności lokalnej do reagowania na zagrożenia i sytuacje kryzysowe;

9) promocji i organizacji wolontariatu, w szczególności:

a) popularyzacji idei wolontariatu,

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

§ 11. 1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami na 2027 rok obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu przez Radę projektu uchwały budżetowej na 2027 rok.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu

§ 12. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych:

a) w ramach otwartych konkursów ofert,

b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;

2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;

4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, konferencji, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu;

5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników urzędu;

6) udostępnianie i publikowanie informacji dotyczących trzeciego sektora w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Gąsawie oraz na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 9.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 13. 1. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Gąsawa na rok 2027. Prognozowane środki w budżecie Gminy wynoszą 40.000,00 zł.

2. Wysokość środków finansowych przyznawanych w trybie art. 19a ustawy nie może przekroczyć 30% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

§ 14. Wskaźnikami efektywności realizacji programu są w szczególności:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;

4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;

5) beneficjenci zrealizowanych zadań;

6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;

7) liczba przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 15. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmuje się właściwy merytorycznie pracownik urzędu odpowiedzialny za współpracę z organizacjami.

§ 16. Organizacja może zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami urzędu, jak też bezpośrednio do pracownika, którego zadaniem jest współpraca z organizacjami. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

§ 17. Burmistrz nie później niż do 31 maja każdego roku przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy za rok poprzedni.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 18. 1. Roczny program współpracy Gminy został opracowywany na podstawie projektu programu, który był poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie Gminy.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone w okresie od 2 października 2026 roku do 8 października 2026 r. poprzez umieszczenie projektu uchwały na stronie Biuletynu Informacji Publicznej urzędu, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

3. Uwagi i opinie do przedłożonego projektu można było składać w wyznaczonym terminie pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub też osobiście w sekretariacie urzędu.

4. Burmistrz przedstawił Radzie projekt uchwały wraz z wniesionymi uwagami w celu poddania programu pod obrady.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza w celu opiniowania złożonych ofert i przedstawienia propozycji podziału środków.

§ 20. Każdorazowo przed podjęciem decyzji o przyznaniu dotacji, Burmistrz zasięgnie opinii komisji konkursowej, złożonej z przedstawicieli organu wykonawczego Gminy oraz przedstawicieli organizacji, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

§ 21. O posiedzeniach komisji konkursowej jej członkowie powiadamiani są ustnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 22. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

§ 23. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty pod względem merytorycznym w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

§ 24. Posiedzenia komisji konkursowej są protokółowane.

§ 25. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

1) ocenia możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację;

2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

3) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego, uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

4) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 26. Szczegółowe regulacje dotyczące regulaminu pracy komisji konkursowej zawierane są każdorazowo w ogłoszeniu o konkursie ofert na realizację zadań publicznych.

§ 27. Komisja konkursowa po przeprowadzeniu oceny ofert przedstawia propozycje rozstrzygnięcia konkursu Burmistrzowi, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

§ 28. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 29. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej i w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

Działalność ta jest prowadzona w oparciu o program współpracy, który uchwala organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Program współpracy na rok 2027 został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w dniach od 7 października 2026 roku do 13 października 2026 roku w formie wyrażenia opinii lub zgłoszenia uwag.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.