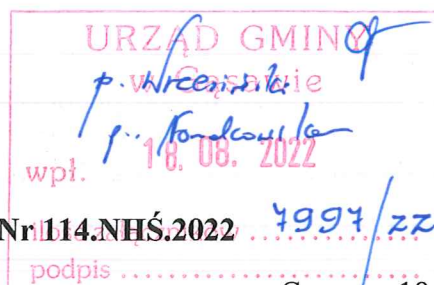


**PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY**
ul. Mickiewicza 24
88-400 Żnin
tel./fax 52 303-11-32, 52 303-11-35



PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 114.NHŚ.2022 4997/zz

Gąsawa, 18.08.2022 r.

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Karolinę Murawską, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 11, Sekcja Higieny Środowiska,

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 195 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Gąsawa ul. Żnińska 8, 88 - 410 Gąsawa
tel. 52 3036210, fax 52 303622, email: sekretariat@gasawa.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/pocztą elektroniczną)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Ustęp publiczny, ul. Rynek, 88 - 410 Gąsawa
rodzaj działalności: użyteczność publiczna
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/pocztą elektroniczną/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Gąsawa
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
ul. Żnińska 8, 88 - 410 Gąsawa
tel. 52 3036210, fax 52 3036220, email: sekretariat@gasawa.pl
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/pocztą elektroniczną))

4. NIP/REGON/PKD—odpowiednio 5621713325/092351185/

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Błażej Łabędzki - Wójt Gminy
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Justyna Owczarzak – Jemioła zastępca kierownika referatu infrastruktury, rozwoju, gospodarki przestrzennej i komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 18.08.2022 r. godz. 9.00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Podmiot nie działa w oparciu o ustawę z dnia 06.03.2018 r.

Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.).

4. Data i godzina zakończenia kontroli 18.08.2022 r. godz. 10.30

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* Nie dotyczy

Handwritten signature

6. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola tematyczna w zakresie oceny stanu sanitarno - higienicznego i technicznego ustępu publicznego, sprawdzenie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 9 listopada 1995 roku o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 276).

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* notebook PC-40/HK.

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* Nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*
Nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
Nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
Nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli.....

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:

Wobec kontrolowanego obiektu nie toczy się postępowanie administracyjno-egzekucyjne prowadzone przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie po linii NHŚ, oraz nie jest prowadzone postępowanie przez inne inspekcje.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego

Inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:

Ustęp publiczny zlokalizowany jest w wolnostojącym budynku, stanowi jego wyodrębnioną część z samodzielnym wejściem bezpośrednio z dróg komunikacji ogólnej. Obiekt wyposażony jest w dwie kabiny ustępowe (w tym jedna przystosowana dla osób z niepełnosprawnością), umywalkę z bieżącą zimną i ciepłą wodą, kosz na odpady oraz pomieszczenie porządkowe. Przy umywalce zapewniono zasobnik z mydłem w płynie, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, płyn do dezynfekcji rąk – Orlen Oil. Zaopatrzenie w bieżącą wodę z sieci wodociągu sieciowego Gąsawa, ciepła woda pozyskiwana z elektrycznego przepływowego podgrzewacza. Ścieki odprowadzane do kanalizacji sanitarnej. Wentylacja w obiekcie grawitacyjna. Odpady komunalne zmieszane gromadzone w zapewnionym koszu na odpady opróżnianym systematycznie. Odpady składowane są w kontenerze zlokalizowanym przy Urzędzie Gminy w Gąsawie. Ubikacja niedozorowana. Wejście do ubikacji otwiera się automatycznie po wrzuceniu monety o nominale 2 zł. Ubikacja czynna w godzinach od 7.00 do 16.00 od poniedziałku do niedzieli. Podłoga w obiekcie oraz ściany (do wysokości 2m), wykonane z materiałów nienasiąkliwych, łatwo zmywalnych, gładkich, odpornych na działanie wilgoci i środków dezynfekcyjnych (glazura ceramiczna). W dniu kontroli zapas środków do utrzymania czystości i do dezynfekcji wystarczający: Domestos oraz ogólnodostępne środki czyszczące. Do dezynfekcji rąk używa się płynu Orlen Oil. Środki dezynfekcyjne i czyszczące są w wydzielonym pomieszczeniu w budynku, w którym mieści się ubikacja. Sprzątanie oraz dezynfekcja prowadzona jest co dziennie przez pracownika zatrudnionego przez Urząd Gminy. W widocznym miejscu umieszczono odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych. Otoczenie budynku utrzymane czysto.

oży dlm

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* Nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr 7 z dnia 03.01.2022 r. wydane przez
Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Justyna Adamczak-Jemioła

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kawłinska Anna

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 18.08.2022 r.

Justyna Adamczak-Jemioła

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)
(nazwa/nr)W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..
Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

ag