

**Gmina Gąsawa  
ul. Żnińska 8  
88-410 Gąsawa**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp na:

**„Dostawę fabrycznie nowej koparko-ladowarki rok produkcji 2018  
w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

**(znak sprawy IRG 271.13.2018)**

**Zatwierdzam:  
Wójt Gminy**

.....

Gąsawa, kwiecień 2018 r.

Numer ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 548809-N-2018

Data ogłoszenia: 2018-04-25

**Rozdział I. Zamawiający**  
**Gmina Gąsawa ul. Żnińska 8, 88-410 Gąsawa**  
**NIP 562-17-13-325**

**Godz. Urzędowania: Pon.-śr.-czw. od godz. 7:00 do 15:00**

**[www.gasawa.bip.net.pl](http://www.gasawa.bip.net.pl)**

**Wt. od 7:00 do 16:00**

**Pią. od 7:00 do 14:00**

**nr Tel. 52 30 36 212**

**nr faks 52 30 36 220**

**e-mail: [ug@gasawa.pl](mailto:ug@gasawa.pl)**

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej na podst. art.11 ust.8 Pzp.
2. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
3. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych: **[www.gasawa.bip.net.pl](http://www.gasawa.bip.net.pl)**

**W niniejszym postępowaniu będzie zastosowana tzw. „procedura odwrócona” o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

### **1. Przedmiot zamówienia**

Kod CPV:

43260000-3,

66114000-2

1.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko-ładowarki 2018 rok:

#### **Charakterystyka techniczna:**

- koparko-ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym,
- masa eksploatacyjna maszyny maksimum 9000 kg,
- długość transportowa maszyny do 6,0 m,
- silnik wysokoprężny turbodoładowany o mocy znamionowej minimum 105KM, bez filtra cząstek stałych DPF, spełniający normę emisji spalin Stage IV,
- pojemność skokowa silnika minimum 3,4 litra,
- napęd koparko-ładowarki na dwie osie, możliwość włączenia napędu na jedną oś,
- koła jezdne: przednie małe minimum 20” i szerokości min. 400mm, tylne duże minimum 26” i szerokości min. 480mm,
- przednia oś wychyłna, przednie koła skrętne,

- średnica zawracania koparko-ładowarki bez hamulca do 9,0 m,
- skrzynia biegów maszyny półautomatyczna lub automatyczna, przełączalna pod obciążeniem, minimum cztery biegi do przodu, minimum trzy biegi w tył,
- 2 niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się,
- system hydrauliczny umożliwiający dostosowanie wydajności układu hydraulicznego do bieżącego zapotrzebowania,
- układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową o wydajności minimum 160 litrów/min i ciśnieniu roboczym minimum 250bar,
- stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie,
- błotniki kół przednich i tylnych, skrzynka narzędziowa, immobiliser,
- kabina operatora z obrotowym fotelem, spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS, poziom hałasu w kabinie do 77 dB,
- kabina klimatyzowana,
- System SAE System sterowania dźwigniami w układzie plus,
- zbiornik paliwa o pojemności minimum 130 litrów,
- koparko-ładowarka musi być wyposażona w system nawigacji satelitarnej GPS. Oferowany system GPS musi być kompatybilny z już istniejącym w Zakładzie Robót Publicznych w Gąsawie Hydro GPS,
- na dachu koparko-ładowarki zamontowana belka świetlna z napisem Zakład Robót Publicznych.

#### **Osprzęt ładowarkowy koparko-ładowarki:**

- musi posiadać system zapewniający samopoziomowanie łyżki ładowarkowej oraz układ stabilizacji łyżki ładowarkowej,
- musi posiadać układ powrotu łyżki ładowarkowej do pozycji ładowania,
- szybkozłącze ładowarkowe,
- łyżka ładowarkowa dzielona (otwierana), wielofunkcyjna: 6 w 1 - możliwość spychania, ładowania, kopania, chwytania, rozścielania i wyrównywania,
- widły do palet ze szybkozłączem,
- pojemność łyżki ładowarki minimum 1,2 m<sup>3</sup>, szerokość łyżki do 2,45 m,
- maksymalna wysokość załadunku minimum 3,0 m,
- udźwig na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej minimum 3 000 kg.

#### **Osprzęt koparkowy podsiębierny koparko-ładowarki:**

- musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego,
- szybkozłącze koparkowe,
- łyżka koparkowa o szerokości 400 mm ± 20 mm montowana na szybkozłącze koparkowe,
- łyżka koparkowa o szerokości 600 mm ± 20 mm montowana na szybkozłącze koparkowe,
- łyżka skarpowa o szerokości 1500 mm ± 20 mm montowana na szybkozłącze koparkowe,
- ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe),
- głębokość kopania minimum 5,70 m,
- wysokość załadunku przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) min.3,5 m,
- udźwig przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) minimum 1150 kg,
- siła skrawania na łyżce koparkowej minimum 55 kN.

#### **Wymagania dodatkowe:**

- gwarancja na oferowaną koparko-ładowarkę musi wynosić co najmniej 12 miesięcy,
- dostawa koparko-ładowarki w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy,

- dostawca powinien być producentem lub autoryzowanym przedstawicielem producenta oferowanej koparko-ładowarki,
- dostawca musi przedstawić „Deklarację zgodności z CE” na oferowaną koparko-ładowarkę,
- zapewniony serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparko-ładowarki,
- zapewnienie serwisu w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia,
- zapewniony czas reakcji w przypadku awarii koparko-ładowarki musi wynosić maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia, a zakończenie naprawy maksymalnie 14 dni od daty jej rozpoczęcia,
- oferowana maszyna musi być wyposażona w radio z CD, immobiliser oraz w pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych,
- dostawca przeszkoli w cenie dostawy dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi koparko-ładowarki,
- miejsce serwisowania w ramach udzielonej gwarancji – na terenie miejscowości będącej siedzibą zamawiającego.
- w przypadku konieczności serwisowania koparko – ładowarki w punkcie serwisowym Wykonawcy, Wykonawca ponosi całkowity koszt i ryzyko związane z transportem pojazdu do punktu serwisowego i naprawy w terminie trwania gwarancji oraz dostarczeniem z powrotem do zamawiającego. Serwis pogwarancyjny na terenie Rzeczypospolitej Polski.

## **1.2 Warunki leasingu operacyjnego**

1. Okres trwania umowy: 5 lat – 60 miesięcy leasingowych.
2. Opłata wstępna: 50 000 złotych brutto, płatna w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy leasingu.
3. Wartość wykupu 1% po zakończeniu umowy leasingu.
4. Raty leasingowe równe w oparciu o stałą stopę procentową.  
Wykonawca przedstawi miesięczną wartość usługi leasingu w PLN, którego przedmiotem jest dostawa koparko-ładowarki.
5. Cena oferty musi wynikać ze sporządzonej kalkulacji, którą należy przedstawić w formularzu ofertowym. W trakcie realizacji umowy leasingu mogą powstać opłaty związane z usługami realizowanymi na rzecz Zamawiającego i na jego wniosek.
6. Ubezpieczenie – Zamawiający akceptuje konieczność ubezpieczenia koparko-ładowarki w całym okresie trwania umowy leasingu. Ubezpieczenie rokrocznie odnawialne w okresie trwania umowy leasingu (dopuszcza się ubezpieczenie we własnym zakresie przez Zamawiającego).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy leasingu na wzorcu obowiązującym u Wykonawcy pod warunkiem jej zgodności z SIWZ.
8. Wykonawca wraz ofertą w ramach postępowania dostarczy:
  - harmonogram (plan) płatności,
  - ogólne warunki leasingu,
  - wzór umowy leasingu.

- 1.3.** Wszelkie koszty powstałe przy przekazaniu przedmiotu leasingu, w szczególności takie jak: transport do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
- 1.4** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia gwarancji producenta minimum 12 m-cy od daty odbioru protokolarnego na przedmiot zamówienia.
- 1.5** Wykonawca zapewni bezpłatne szkolenie maksymalnie 2 operatorów z zakresu obsługi w siedzibie Zamawiającego.
- 1.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 1.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 1.8 Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**
- 1.9 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
- 1.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**
- 1.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia maksymalnie 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Miejsce wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia - pojazd określony w przedmiocie zamówienia na swój koszt i na własne ryzyko do siedziby zamawiającego, gdzie dokona rozruchu oraz przeszkolenia pracowników z obsługi urządzenia.

Miejsce serwisowania w ramach udzielonej gwarancji na terenie miejscowości będącej siedzibą zamawiającego.

W przypadku serwisowania pojazdu w punkcie serwisowym wykonawcy, wykonawca ponosi całkowity koszt i ryzyko związane z transportem pojazdu do punktu serwisowego i naprawy w trakcie trwania gwarancji. Serwis pogwarancyjny na terenie Polski.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
    - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
    - c) Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający określa warunek w tym zakresie.

Należy wykazać doświadczenie w realizacji podobnych zamówień w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie sprzętu budowlanego – koparko-ladowarki kołowej w formie leasingu operacyjnego o wartości przynajmniej 270 000,00 zł netto (dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

W celu wykazania posiadanego niezbędnego doświadczenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie – wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz

załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wykaz należy sporządzić według wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych; kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy PZP.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V ust. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg formularza nr .
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Po wezwaniu zamawiającego - oświadczenie – wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, według wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.



2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o których mowa w rozdz. VI. pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadzie art. 22a, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
5. Zamawiający zastosuje art. 24 aa ust. 2 ustawy w przypadku zaistnienia przesłanek w tym przepisie wymienionych.
6. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zastosowanie ma pkt. 5 w niniejszym rozdziale, w związku z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
9. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia oraz informacje, wyjaśnienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą mailową z zastrzeżeniem ust. 8.2.
2. Ofertę, wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia składanych w trybie art. 26 ustawy pzp, pełnomocnictwa oraz uzupełnienia złożonych ofert na wezwanie Zamawiającego, składa się w formie pisemnej.
3. Wnioski, zawiadomienia lub informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej drogą elektroniczną, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez

wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem (z zaznaczeniem numeru sprawy: IRG.271.13.2018) należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Gąsawie  
ul. Żnińska 8; 88-410 Gąsawa  
Faks: 52 30 36 212; e-mail: [ug@gasawa.pl](mailto:ug@gasawa.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

W sprawach dotyczących postępowania: Tadeusz Gołębiewski, tel. 52 30 36 223

W sprawach dotyczących parametrów technicznych: Leszek Kuchciński tel. 52 30 36 221

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert określonego zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **Rozdział VIII. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział X . Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, czas realizacji zamówienia, okres gwarancji, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;
- 3) inne dokumenty i oświadczenia, niezbędne do złożenia wraz z ofertą, o których mowa w SIWZ.



1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, **opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy**, i oznakować w następujący sposób:

**Urząd Gminy w Gąsawie  
ul. Żnińska 8  
88-410 Gąsawa**

oznaczoną: **„Dostawę fabrycznie nowej koparko-ładowarki rok produkcji 2018  
w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu” – IRG. 271.13.2018”**

z podaniem : **nazwy i adresu wykonawcy** ( może być odcisk pieczęci wykonawcy)  
należy złożyć w Urzędzie Gminy w Gąsawie, ul. Żnińska 8 – sekretariat pokój nr 14  
w terminie do dnia: **7 maja 2018 r. do godz. 8:00**

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed

terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **Kryteria odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **Rozdział XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żnińska 8, 88-410 Gąsawa, sekretariat do dnia **7 maja 2018 r. do godziny 8:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. ust. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój 4 w dniu **7 maja 2018 r., o godzinie**

**8:30.**

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.gasawa.bip.net.pl](http://www.gasawa.bip.net.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, czasu realizacji zamówienia, okresu gwarancji.

## **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: odpowiednio wypełnić formularz cenowy zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 SIWZ**
4. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**
5. Cena oferty i jej elementy składowe winny być określone w walucie polskiej. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

## **Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Oferty oceniane będą pod względem formalnym - spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami SIWZ.

### **1) kryterium „C” - cena wykonania zamówienia – 60,0 % .**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ocena ofert w zakresie kryterium „C” –cena zostanie dokonana według poniższego algorytmu.

$$\text{Liczba punktów „C”} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

### **2) kryterium „G” – okres gwarancji jakości – 40,00 %**

Maksymalną liczbę 40 punktów w tym kryterium otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin gwarancji jakości.

Ocena ofert w zakresie kryterium – okres gwarancji jakości zostanie dokonana według poniższego algorytmu.

$$\text{Liczba punktów „G”} = \frac{\text{okres gwarancji jakości w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji jakości}} \times 40$$

- **maksymalny okres gwarancji jakości** Wykonawcy, brany do oceny oferty wynosi maksymalnie 36 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przez strony. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 36 miesięcy do oceny ofert w tym kryterium zostanie przyjęty 36 miesięczny okres gwarancji jakości.

- **minimalny** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości wynosi 12 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości krótszy niż 12 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

14.2. Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w każdym z kryteriów według wzoru:

$$LP = k „C” + k „G”$$

gdzie: LP - łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę

K „C” - ilość punktów w kryterium „cena”

K „G” - ilość punktów w kryterium „okres gwarancji jakości”

Wyliczenia matematyczne według algorytmu będą podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najkorzystniejsza oferta maksymalnie może uzyskać 100 punktów.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów, spełniająca wymagania Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Istotne postanowienia umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Za-**

**mawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ

**Wykaz załączników:**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji.

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 Wykaz zamówień

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotów

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

**Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

/Pieczęć Wykonawcy/

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP.....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

adres e-mail .....

Wielkość przedsiębiorstwa (mikro, małe, średnie, duże)<sup>1</sup> .....

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję realizację zamówienia na „**Dostawę fabrycznie nowej koparko-ladowarki rok produkcji 2018w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu**”, za następującą cenę:

wartość oferty za realizację całości zamówienia wynosi: netto .....  
..... (słownie: ..... )

należny podatek od towarów i usług stawka {....} %: .....

(słownie: ..... )

**RAZEM:**

Cena z należnym podatkiem od towarów i usług: .....

(słownie: ..... )

*Przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.*

<sup>1</sup> Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36): - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; - małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. - średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



### Kalkulacja ceny:

| Lp. | Składniki ceny        | %wartości | Kwota netto | VAT..... | Kwota brutto |
|-----|-----------------------|-----------|-------------|----------|--------------|
| 1.  | Oплата wstępna        | .....%    | .....zł     | .....zł  | .....zł      |
| 2.  | Rata miesięczna       | .....%    | .....zł     | .....zł  | .....zł      |
| 3.  | Ilość rat             | .....     |             |          |              |
| 4.  | Oплата końcowa wykupu | .....%    | .....zł     | .....zł  | .....zł      |
| 5.  | Wartość ogółem        |           | .....zł     | .....zł  | .....zł      |
| 6.  | Pozostałe opłaty      |           |             |          |              |

1. **Oświadczam(y), że zapewniamy gwarancję producenta na przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy bez limitu godzin.**

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w siwz.

3. **Oświadczam(y), że czas realizacji zamówienia wynosi 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:..... (W rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 j.t.), tajemnicą przedsiębiorstwa są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).

6. Oświadczamy, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

**7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy warunki w niej zawarte i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz zobowiązujemy się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru naszej oferty.**

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Dane wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Pełna nazwa wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

\_\_\_\_\_  
Telefon kontaktowy

\_\_\_\_\_  
Numer fax

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU  
oraz  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Ja, niżej podpisany

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawę fabrycznie nowej koparko-ladowarki rok produkcji 2018 w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu**” na potrzeby Gminy Gąsawa (IRG 271.8.2018)

oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp. (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

---

*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA:**

\*Jednocześnie informuję, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zdolnościach ww. podmiotów, tj. :

- |    |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> |           |
|    | pełna nazwa                                                                                                                                                                   | adres i telefon                                                                                                                                                               | numer NIP |
|    |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |           |
| 2. | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; margin-bottom: 2px;"></div> |           |
|    | pełna nazwa                                                                                                                                                                   | adres i telefon                                                                                                                                                               | numer NIP |

oraz oświadczam, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołujemy się na ich zasoby, tj.

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do  
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

\*Oświadczam, że nw. podwykonawcy, którym zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia

tj. ....  
.....  
..... – nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- |    |             |                 |           |
|----|-------------|-----------------|-----------|
| 1. | _____       | _____           | _____     |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |
| 2. | _____       | _____           | _____     |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |
| 3. | _____       | _____           | _____     |
|    | pełna nazwa | adres i telefon | numer NIP |

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis/y i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

---

*(podpis/ły i pieczęć/cie imienna/e osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*



**WYKAZ ZAMÓWIEŃ**

**Nazwa Wykonawcy** (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

.....  
 .....

**Adres** .....

.....

| <b>Lp.</b> | <b>Odbiorca i miejsce wykonania</b> | <b>Nazwa zadania</b> | <b>Data rozpoczęcia i zakończenia</b> |
|------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
|            |                                     |                      |                                       |
|            |                                     |                      |                                       |

W załączeniu:

Dowody lub dokumenty potwierdzające (odbiorca, wartość, datę i miejsce wykonania), że zamówienia przedstawione w wykazie zostały wykonane należycie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

....., dnia .....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
(lub osób uprawnionych)

do reprezentowania Wykonawcy