

Protokół Nr XXV/7/2013

z XXV Sesji Rady Gminy, w dniu 29 listopada 2013 roku.

Sesję rozpoczęto o godz. 12⁰⁰ a zakończono o godz. 14¹⁰

Na początku Sesji w Sesji uczestniczyło 13 radnych 1 radny spóźnił się na obrady.

W Sesji na ogólną ilość 15 radnych udział wzięło według załączonej listy obecności 14 radnych czyli wymagane quorum.

Radny nieobecny usprawiedliwiony:

1. Adam Adamczyk

Ponadto w Sesji udział wzięli:

p. Zdzisław Kuczma	Wójt Gminy
p. Danuta Tomaszewska	Sekretarz Gminy
p. Teresa Katulska	Skarbnik Gminy
p. Barbara Michalczak	Kierownik GOPS w Gąsawie
p. Jacek Superczyński	Dyrektor ZPSz. w Gąsawie
p. Zofia Brzykcy	Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Gąsawie
p. Joanna Łakomska	Dyrektor Instytucji Kultury w Gąsawie
p. Leszek Kuchciński	Kierownik Zakładu Robót Publicznych
sołtysi z terenu Gminy Gąsawa wg. załączonej listy obecności	
Redaktor lokalnej Gazety „Pałuki”, Redaktor „Gazety Pomorskiej	

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.
4. Sprawozdanie o pracy Wójta w okresie międzysesyjnym oraz informacja Wójta Gminy z realizacji uchwał Rady Gminy podjętych na XXIV Sesji.
5. Składanie wniosków i interpelacji.
6. Podjęcie uchwały w sprawie Roczego programu współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok:
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,

- c) podjęcie uchwały.
- 7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej:
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały.
- 8. Podjęcie zmieniającej uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gąsawa:
 - a) wprowadzenie
 - b) dyskusja
 - c) podjęcie uchwały
- 9. Podjęcie zmieniającej uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gąsawa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały.
- 10. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzorów formularzy obowiązujących w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego:
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały.
- 11. Podjęcie zmieniającej uchwały w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru/.
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały.
- 12. Podjęcie zmieniającej uchwały w sprawie określenia dziennych stawek opłaty miejscowej, terminów płatności i sposobu jej poboru.
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały.
- 13. Wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Gąsawa na 2013 rok:
 - a) wprowadzenie,

- b) dyskusja,
- c) podjęcie uchwały.
- 14. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gąsawa na lata 2013-2020:
 - a) wprowadzenie,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały.
- 15. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje zgłoszone na Sesji.
- 16. Wolne głosy i wnioski.
- 17. Zakończenie.

Ad.1,2

Otwarcia XXV Sesji Rady Gminy w Gąsawie dokonał Przewodniczący Rady Gminy p. Marek Maciejewski, który powitał zebranych oraz stwierdził, że w Sesji na ogólną ilość 15 radnych, w tej chwili uczestniczy 13 radnych czyli wymagane quorum, 1 radny jest nieobecny usprawiedliwiony i 1 się spóźni. Następnie przedstawił porządek obrad Sesji. Do przedstawionego porządku obrad radni nie wnieśli zmian i porządek obrad został przyjęty 13 głosami „za” (jednogłośnie).

Ad.3.

Przewodniczący Rady Gminy p. Marek Maciejewski poinformował, że protokół z ostatniej sesji został wyłożony do wglądu radnych przed sesją oraz w biurze Rady w związku z tym każdy miał możliwość zapoznania się z jego treścią. Zapytał radnych czy czytać protokół czy zostaje przyjęty w wersji wyłożonej bez odczytywania. Radni wyrazili zgodę, aby protokołu nie odczytywać i przyjęli w wersji wyłożonej 12 głosami „za” i 1 „wstrzymującym się.”

Ad.4.

Wójt Gminy przedstawił sprawozdanie ze swojej pracy w okresie od ostatniej Sesji Rady Gminy czyli od dnia 8 listopada 2013 roku do dnia 28 listopada 2013 roku oraz informację z realizacji uchwał Rady Gminy podjętych na XXIV Sesji.

(Sprawozdanie i informacja stanowią załącznik do protokołu).

Ad.5.

W tym punkcie porządku obrad radni złożyli następujące interpelacje.

Radny Aleksander Kledzik – złożył interpelację o zainstalowanie lustra przy skrzyżowaniu dróg Chomiąża Szlachecka- Nowawieś Pałucka. W związku z prowadzeniem dużej inwestycji budowlanej w Chomiąży Szlacheckiej wzrosło znacznie natężenie ruchu. Kierujący pojazdami, którzy chcą zjechać z drogi prowadzącej do Chomiąży Szlacheckiej w kierunku Nowejwsi Pałuckiej nie mają dobrej widoczności (droga prowadzi w dół), co stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia.

Od pkt.6 porządku obrad Sesji w Sesji uczestniczy 14 radnych.

Ad.6.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad przedstawiła Sekretarz Gminy p. Danuta Tomaszewska Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 wymienionej, ustawy odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej i w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

Działalność ta jest prowadzona w oparciu o Roczny program współpracy, który uchwała organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Konsultacje projektu uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok przeprowadzono w terminie 6 – 20 listopada 2013 roku, w wyniku których trzy organizacje pozarządowe wniosły uwagi do projektu uchwały. Po przeprowadzeniu przez Wójta analizy zgłoszonych opinii i uwag, uwzględniono w całości wnioski Stowarzyszenia Sympatyków Gąsawy oraz Stowarzyszenia Na Rzecz Zachowania i Utrzymania Krajobrazu Gminy Gąsawa „Tradycja”. Wnioski te zostały uwzględnione w § 9 programu i dotyczą ochrony i promocji zdrowia, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów

wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-32 ustawy, działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, ratownictwa i ochrony ludności, promocji i organizacji wolontariatu. Wniosek Komitetu Założycielskiego Stowarzyszenia Miłośników Przyrody „Wierzba” został odrzucony, ponieważ Stowarzyszenie nie posiada wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, który jest elementem obligatoryjnym do rozpoczęcia działalności.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała Nr XXV/184/2013 w sprawie Roczego programu współpracy Gminy Gąsawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok została w głosowaniu jawnym przyjęta 14 głosami „za”.

Ad.7.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad Sesji przedstawiła Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska - nowelizacja ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wprowadza nową formę współpracy mieszkańców z samorządem. Mieszkańcy mogą samodzielnie lub za pośrednictwem organizacji podjąć inicjatywę lokalną. Występują z wnioskiem w tej sprawie do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego. Zakres zadań, które mogą być realizowane poprzez inicjatywę lokalną, został określony w ustawie dość szeroko. Może to być: budowa, rozbudowa lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego; działalność charytatywna, edukacja, oświata i wychowanie; działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki, ochrony przyrody. Współdział może polegać na świadczeniu pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych. W umowie powinny zostać opisane m.in. zobowiązania wnioskodawcy, które mogą polegać na świadczeniu pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych. Dokumenty potrzebne do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej opracowują wspólnie organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego i wnioskodawca. Przy realizacji inicjatywy lokalnej samorząd nie przekazuje wnioskującym mieszkańcom lub organizacjom dotacji. Wspiera ich w inny sposób rzeczowo, organizacyjnie. Uchwała jest aktem prawa miejscowego i podlegała konsultacjom społecznym. W czasie konsultacji nie zostały zgłoszone uwagi.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała Nr XXV/185/2013 w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej została w głosowaniu jawnym przyjęta 13 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”

Ad.8.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad przedstawiła Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska – w związku ze zmianą organizacji punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, na punkty mobilne w których można oddawać odpady powstające w gospodarstwach domowych takie jak chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe odpady budowlane i rozbiórkowe oraz zużyte opony i odpady zielone konieczne jest wprowadzenie zmian do zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gąsawa. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie. Również, na posiedzeniu komisji radni wyrazili zgodę, żeby zamiast punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych utworzyć mobilne punkty zbiórki odpadów komunalnych.

Dyskusja

Radny Mariusz Kazik – ze względu na uruchomienie mobilnych punktów zbiórki odpadów komunalnych odchodzą koszty utrzymania stacjonarnego punktu (PSZOK) w Łysininie, punkty mobilne są bez kosztów w związku z tym zwrócił się z prośbą o przedstawienie przybliżonej wartości oszczędności w budżecie jeżeli nie będzie PSZOK.

Wójt Gminy Zdzisław Kuczma – poinformował, że budowa tego punktu to 120.000,00 zł. do tego należy doliczyć koszty doprowadzenia wody i energii elektrycznej. Natomiast obsługę pracownika planowaliśmy, że będzie to raz w tygodniu i będzie obsługiwał Zakład Robót Publicznych, tak więc te koszty są już wliczone w Zakładzie Robót Publicznych. Na samym starcie zaoszczędzimy od 120.000,00 zł do 130.000,00 zł . Przy punkcie mobilnym, Gmina nie będzie ponosiła dodatkowych opłat bo firma, która zbiera śmieci, będzie przyjeżdżała raz w miesiącu i będzie zbierała inne odpady. Sołtysi otrzymali dzisiaj informację, że 10 grudnia będą zbierane materiały niebezpieczne. Akcje, które były do tej pory z punktami mobilnymi zdają egzamin i uważam, że będą zdawały egzamin. Sprawdzaliśmy, Gminy które na takiej bazie funkcjonują i sobie też to chwala.

Uchwała Nr XXV/186/2013 zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gąsawa została w głosowaniu jawnym przyjęta 14 głosami „za” – jednogłośnie

Ad.9.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad sesji przedstawiła Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska- w związku ze zmianą organizacji punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na punkty mobilne konieczne było wprowadzenie zmian do uchwały szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gąsawa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dopisano „punkty mobilne”, doszczegółowiono też odbiór odpadów budowlano remontowych, które pochodzą z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie w ilości 1m³ miesięcznie od właścicieli nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy. Istotna zmiana o przeterminowanych lekach wcześniej było, że na terenie placówek zdrowia, a teraz doszły punkty apteczne w godzinach ich pracy.

Dyskusja

Radny Aleksander Kledzik – zapytał, jak się bilansują opłaty i koszty za wywóz odpadów komunalnych.

Wójt Gminy Zdzisław Kuczma – będziemy mieli rozeznanie na koniec roku. Poinformował, że na dzień dzisiejszy 7,00 zł , które jest za śmieci nie w pełni pokrywa koszty z tym związane, przy sytuacji gdzie nie będzie punktu selektywnej zbiórki odpadów należałoby parę groszy dołożyć i wtedy by się pokrywało. Zatrudnienie 1,5 etatu na śmieciach. Sytuacja się pogarsza, jak kiedyś informowałem na Sesji, że sytuacja jest bardzo dobra, mieszkańcy uiszczają tą opłatę, to na dzień dzisiejszy sytuacja się pogarsza, poszło dużo upomnień, za ostatni miesiąc jest dużo niezapłaconych rachunków. Zdaniem Wójta mieszkańcy mogli zapomnieć o uiszczeniu opłaty ponieważ patrząc na wykaz są to takie nazwiska, że na pewno zapłacą, ale powtarzają się stali mieszkańcy, którzy nie dokonują wpłat i będzie musiała być prowadzona windykacja zgodnie z przepisami łącznie z zajmowaniem kont. Poinformował również, że w dniu dzisiejszym był podawany komunikat w radio

przypominający o tym, że terminowo należy opłacać opłaty za śmieci. Na dzień dzisiejszy zaległości wynoszą ponad 13.000,00 zł.

Uchwała Nr XXV/187/2013 zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gąsawa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi została w głosowaniu jawnym podjęta 14 głosami „za” (jednogłośnie).

Przewodniczący Rady Gminy Marek Maciejewski ogłosił 7 minutową przerwę. Po przerwie.

Ad.10.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad Sesji przedstawiła Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska w projekcie uchwały dotyczącej wzorów formularzy w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego dokonano zmiany polegającej na usunięciu zapisu o oświadczeniu o odpowiedzialności karnej zapis ten był we wszystkich formularzach. Jeżeli chodzi o deklaracje na podatek od nieruchomości Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska wyjaśniła, że w załączniku nr 1 uchwały - DN-1 Deklaracja na podatek od nieruchomości zastąpiono w pozycji E.1 punkt 4 „rekreacyjne” na „inne tereny zabudowane oraz tereny rekreacyjno - wypoczynkowe”, punkt 5 „sklasyfikowane jako drogi w gospodarstwach rolnych i nieruchomościach” na „mieszkaniowe” oraz dodano punkt 6 „sklasyfikowane jako drogi”.

W załączniku nr 4- IN-1 Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego zastąpiono w pozycji D.1 punkt 4 „rekreacyjne” na „inne tereny zabudowane oraz tereny rekreacyjno - wypoczynkowe”, punkt 5 „sklasyfikowane jako drogi w gospodarstwach rolnych i nieruchomościach” na „mieszkaniowe” oraz dodano punkt 6 „sklasyfikowane jako drogi”. W załączniku nr 4- IN-1 Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego zastąpiono w pozycji D.2 punkt 7 „rekreacji indywidualnej (letniskowej)” na „letniskowe”.

Zmiana ta ma swoje umocowanie w art. 6 ust. 13 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, art. 6a ust. 11 ustawy o podatku rolnym oraz w art. 6 ust. 9 ustawy o podatku leśnym, które przewidują, iż Rada Gminy określa w drodze uchwały wzory formularzy, w których będą zawarte dane dotyczące podmiotu i

przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała nr XXV/188/2013 w sprawie określenia wzorów formularzy obowiązujących w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego została w głosowaniu jawnym podjęta 14 głosami „za” (jednogłośnie).

Ad.11.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad Sesji przedstawiła Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska i poinformowała, że w uchwale Nr XXIV/180/2013 Rady Gminy w Gąsawie z dnia 8 listopada 2013 roku w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, terminu płatności i sposobu jej poboru w § 4 określono, sposób uiszczania opłaty targowej przez inne podmioty dokonujące sprzedaży. W związku z powyższym należało dokonać zmiany brzmienia zapisu § 4 z „Opłatę można uiścić na rachunek bankowy Gminy Gąsawa lub w kasie Urzędu Gminy Gąsawa w terminie najpóźniej do ostatniego dnia każdego miesiąca, w którym pobrano opłatę” na „Opłatę można uiścić na rachunek bankowy Gminy Gąsawa lub w kasie Urzędu Gminy Gąsawa w terminie najpóźniej do ostatniego dnia każdego miesiąca, w którym dokonano sprzedaży”.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała Nr XXV/189/2013 zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru w głosowaniu jawnym została podjęta 14 głosami „za”.

Ad.12.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad Sesji przedstawiła Sekretarz Gminy Danuta Tomaszewska i poinformowała, że w uchwale Nr XXIV/179/2013 Rady Gminy w Gąsawie z dnia 8 listopada 2013 roku w sprawie określenia dziennych stawek opłaty miejscowej, terminów płatności i sposobu jej poboru w § 2 ust. 2 pkt. 2 określono, że inkasentem opłaty miejscowej jest pracownik Urzędu Gminy Gąsawa, nie wyznaczając osoby z imienia i nazwiska. Dokonana zmiana zapis „Urząd Gminy Gąsawa”

wprowadza możliwość wyboru spośród pracowników osoby pobierającej opłatę miejscową.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała Nr XXV/190/2013 zmieniająca uchwałę w sprawie określenia dziennych stawek opłaty miejscowej, terminów płatności i sposobu jej poboru została w głosowaniu jawnym podjęta 13 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”

Ad.13.

Skarbnik Gminy Teresa Katulska poinformowała, że zmiany do budżetu gminy, które były omawiane na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 25 listopada nie uległy zmianie. Następnie przedstawiła propozycje zmian w budżecie Gminy Gąsawa na 2013 rok, które przedstawiają się następująco:

Po stronie dochodów zmniejszono budżet o kwotę 68.360,00 zł

w tym:

1. Dokonano korekty dotacji na zadania zlecone z zakresu Pomocy Społecznej poprzez zmniejszenie o 96.257,00 zł oraz zwiększenie o 618,00 zł, a w końcowym rozliczeniu zmniejszenie o 95.639,00 zł, w tym:

1) zmniejszono dotacje na świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego o 93.442,00 zł, na podstawie sprawozdania z „Rozliczenia wydatków budżetowych na 2013 rok.

2) zmniejszono dotacje na pokrycie składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej o 2.815,00 zł, na podstawie sprawozdania z „Rozliczenia wydatków budżetowych na 2013 rok. Zgodnie z zawiadomieniem Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Nr WFB.I.3120.89.2013/37 z dnia 19 listopada 2013 roku (wpływ do UG 22.11.2013).

3) zwiększono dotacje z przeznaczeniem na realizację rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego o kwotę 618,00 zł. Zgodnie z zawiadomieniem Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Nr WFB.I.3120.88.2013/37 z dnia 18 listopada 2013 roku (wpływ do UG 20.11.2013).

2. Zaplanowano środki w kwocie 27.279,00 zł jako dofinansowanie I etapu zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Nowejwsi Pałuckiej,, Są to środki z Urzędu Marszałkowskiego w ramach działania „Odnowa i Rozwój Wsi,, objętego PROW na lata 2007-2013. Zgodnie z Anekssem nr 2 do Umowy Nr OW-I.052.9.30.12.2011 00005-6930-UM230036/11 z dnia 27 listopada 2013 roku.

Po stronie wydatków zmniejszono budżet o kwotę 68.360,00 zł

w tym:

1. Dokonano korekty wydatków z dotacji celowych w tych pozycjach na które otrzymano decyzje, w tym:

1) zmniejszono wydatki na świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego o 93.442,00 zł ,

2) zmniejszono wydatki na pokrycie składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej o 2.815,00 zł,

3) zwiększono wydatki na realizację rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego o kwotę 618,00 zł.

2. Zaplanowano wydatki inwestycyjne ze środków na współfinansowanie w kwocie 27.279,00 zł, jako koszty I etapu zadania „ Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Nowejwsi Pałuckiej,, a zmniejszono środki samorządowe o tę kwotę. Ponadto zmniejszono środki samorządowe z funduszu sołeckiego o kwotę 4.184,00 zł, jako dofinansowanie tego zadania inwestycyjnego. Planowane wydatki z funduszu sołeckiego pozostaną nie wykorzystane ,ponieważ nie można finansować inwestycji z innych źródeł.

Ponadto dokonano przesunięcia wydatków między działami, rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej zgodnie z potrzebami, a mianowicie:

Dział 020 Leśnictwo-5.000.00 zł

W dziale tym dokonano korekty wydatków między paragrafami w rozdziale 02001 Gospodarka leśna o kwotę 1.000,00 zł tj. zmniejszono zakupy materiałów, a zwiększono zakup usług pozostałych, aby zabezpieczyć środki na realizację zadań z zakresu gospodarki leśnej. Ponadto zmniejszono wydatki na zakup sadzonek drzew i krzewów o 5.000,00 zł , ponieważ do końca roku nie planuje się takich zakupów.

Dział 600 Transport i łączność 10.000,00 zł

W dziale tym zwiększono środki na bieżące remonty dróg gminnych o 5.000,00 zł tj. zakupy 2.000,00 zł oraz usługi remontowe 3.000,00 zł oraz zaplanowano 5.000,00 zł na uporządkowanie poboczy, wycięcie krzewów przy drogach gminnych.

Dział 758 Różne rozliczenia 20.419,00 zł

W dziele tym zwiększono środki o kwotę 20.419,00 zł na wypłatę wynagrodzenia za doradztwo podatkowe w zakresie pozyskania podatku VAT za lata 2009- 2012.

Dział 801 Oświata i Wychowanie 18.090,00 zł

W dziele zwiększono wydatki o kwotę 18.090,00 zł , a ponadto dokonano korekty wydatków w poszczególnych rozdziałach poprzez zmniejszenie wydatków rzeczowych , a zwiększenie wydatków na wynagrodzenie osobowe pracowników oraz składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy dla zapewnienia osiągnięcia średnich wynagrodzeń przez nauczycieli w poszczególnych szczeblach awansu zawodowego. (konieczność wypłat godzin samorządowych), w tym:

1. W rozdziale 80101 Szkoły Podstawowe zwiększono wydatki o 48.490,00 zł tj. zwiększono wynagrodzenie osobowe pracowników o 70.000,00 zł oraz składki na ubezpieczenie społeczne o 7.300,00 zł , a zmniejszono wydatki rzeczowe o 28.810,00 zł.

2. W rozdziale 80103 Oddziały Przedszkolne w szkołach podstawowych zmniejszono wydatki o 23.100,00 zł, są to wydatki płacowe wraz z pochodnymi.

3. W rozdziale 80110 Gimnazja zmniejszono wydatki o 7.300,00 zł tj. zwiększono wydatki na wynagrodzenia o 2.800,00 zł, a zmniejszono pozostałe wydatki o 9.800,00 zł.

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza 18.090,00 zł

W dziale tym zmniejszono wydatki na utrzymanie świetlic szkolnych o kwotę 16.800,00 zł, są to głównie wydatki płacowe wraz z pochodnymi do płac w wyniku oszczędności spowodowanych długotrwałą chorobą nauczyciela zatrudnionego w świetlicy szkolnej w Laskach Wielkich. Ponadto zmniejszono wydatki na doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli o 1.290,00 zł.

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 1.890,00 zł

W dziale tym zaplanowano wydatki w rozdziale 90002 Gospodarka odpadami w kwocie 1.890,00 zł, z przeznaczeniem na naliczenie dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracownika zajmującego się gospodarką odpadami komunalnymi.

Planowane wydatki na zadania inwestycyjne zwiększyły się o kwotę 27.279,00 zł jako środki na współfinansowanie inwestycji, a zmniejszyły się środki samorządowe. Łączna kwota planowanych wydatków inwestycyjnych nie uległa zmianie i stanowi ogółem 1.001.778,00 zł, są to środki samorządowe 600.787,00 zł oraz środki na współfinansowanie inwestycji 400.991,00 zł.

Po dokonaniu powyższych zmian budżet gminy Gąsawa na 2013 rok przedstawia się następująco dochody budżetowe 17.108.742,63 zł, wydatki budżetowe 17.158.257,50 zł, deficyt budżetowy 49.514,87 zł
Źródło pokrycia deficytu budżetowego to pozostałość środków za lata ubiegłe.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała Nr XXV/191/2013 w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu gminy Gąsawa na 2013 rok została w głosowaniu jawnym podjęta 14 głosami „za” (jednogłośnie).

Ad.14.

Wprowadzenie do tego punktu porządku obrad przedstawiła Skarbnik Gminy Teresa Katulska i poinformowała, że wprowadzone zmiany do Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Gąsawa na lata 2013-2020 polegały głównie na dostosowaniu wielkości rok 2013 do uchwały budżetowej, która została podjęta na dzisiejszej Sesji, czyli planowane dochody po zmianach, planowane wydatki po zmianach są w takich samych wielkościach jak dzisiaj zostały przyjęte w uchwale w budżetowej. Jeżeli chodzi o spłatę kredytów i zadłużenie nie wprowadzono tam żadnych zmian.

Nawiązując do wspólnego posiedzenia komisji w dniu 25 listopada 2013 roku, gdzie radni sugerowali żeby radnym przedstawiać pisemne materiały dotyczące tylko zmian WPF. Skarbnik Gminy poinformowała, że WPF Gminy jest robione w programie BESTIA i nie można zrobić wydruku WPF w mniejszym zakresie. Drukując WPF w takiej wersji jak jest załącznik do uchwały wynosi 9 stron, a wydruk z uwzględnieniem zmian 11 stron. Tam gdzie nie ma zmian są pozycje zerowe, a one i tak się drukują, tak że nie można inaczej przedstawić WPF tylko

w wersji jak radni otrzymywali dotychczas. Po za tym byłoby to niezgodne z podjętą uchwałą. dlatego też samej zmiany nie mogę przedstawić bo radni powinni otrzymać projekt uchwały wraz załącznikami w wersji jaka będzie przedstawiana na Sesji.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu.

Uchwała Nr XXV/192/2013 w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Gąsawa na lata 2013-2020 została w głosowaniu jawnym podjęta 12 głosami „za” i 2 „wstrzymującymi się”

Ad.15.

Odpowiedzi na interpelację zgłoszoną na Sesji udzielił Wójt Gminy i poinformował, radnego Aleksandra Kledzika, że interpelacja zostanie przesłana do Powiatowego Zespołu Zarządzania Ruchem Drogowym, przy Starostwie Powiatowym w Żninie w celu uzgodnienia. Interpelacja radnego Mariusza Kazika, która była zgłoszona na Sesji Rady Gminy w dniu 8 listopada również została przesłana do tego Zespołu.

Ad.16.Wolne głosy i wnioski:

Radna Maria Warda –dwa lata temu padł wniosek abyśmy zbudowali pomnik Ojcu Świętemu JP II. Wiadomo, że doszliśmy do wniosku że trzeba to zrobić jak najmniejszym kosztem bo sytuację hamowało to, że trzeba przeprowadzić zbiórkę, a wiadomo jaka jest obecnie sytuacja finansowa ludzi - jest ciężko. W związku z tym, ponieważ Gąsawa drewnem stoi po rozmowie z Panem Wójtem i kolegami doszliśmy do wniosku, że dobrze by było wyrzeźbić Ojca Świętego w drewnie i aby to się stało do kwietnia bo wtedy nastąpi kanonizacja i Jan Paweł II zostanie ogłoszony świętym. Komitet stwierdził żeby Ojca Świętego JP II wyrzeźbić w lipie. Mamy wybitnego artystę nagradzanego na różnych gremiach, fachowcy go wyróżniają Lipa jest pan Jacek Mazany jest w stanie tą lipę ofiarować. Z tym, że my musimy mu ofiarować jako radni po 20 zł, aby to drewno stało się naszą własnością . Wtedy dostarczone będzie do pracowni rzeźby do dogodnego miejsca, żeby artysta mógł się zająć tym drewnem i przekształcić je w postać JP II. Radni, którzy popierają inicjatywę, aby te 20 zł pod koniec obrad wręczyli i prześlemy je Panu Mazanemu a on już dalej będzie wiedział co robić. Z góry dziękuję.

Rady Wiesław Zajączkowski – zapytał o jakiego artystę chodzi.

Radna Maria Warda poinformowała, że będzie to pan Edward Maciejewski. Myślę, że zrobi to dobrze. Zdamy się na twórczy pomysł naszego artysty. Wierzymy, że zrobi to pięknie, bo robi bardzo dużo rzeczy pięknych. Przy okazji będzie to dla niego duży splendor.

Radny Wiesław Zajączkowski – dopytywał jakie gabaryty ma mieć wyrzeźbiona postać oraz na ile drewno jest suche. Poinformował, że Muzeum może się oferować w sposób profesjonalny zakonserwować, ale pod warunkiem, że jest to drzewo suche. Jeżeli ono jest mokre, to zaczynają się komplikacje. Stwierdził, że osobiście lubi rzeźby pana Maciejewskiego, ale jest jedna kwestia na ile wyrzeźbiona postać będzie podobna do Papieża. Zaproponował, aby na początku zrobić projekt rzeźby. Ponadto rzeźba, która będzie stała na otwartym powietrzu się rozłoży, pęknie. Drewno jest wspaniałym materiałem, ale trzeba odpowiednio się z nim obchodzić.

Radny Jacek Mazany, a zarazem Dyrektor Zarządu Powiatowego Dróg w Podgórzynie wyjaśnił, że drzewo było ścinane w listopadzie br. Materiał znajduje się w zasobie Zarządu Dróg Powiatowych. Drzewa nie może kupić gmina. Zgodnie z uchwałą Rady Powiatu w Żninie może je kupić pracownik jednostki organizacyjnej powiatu lub pracownik Starostwa Powiatowego w Żninie. Jeżeli by było takie zapotrzebowanie to mogę je wziąć na siebie, ale muszę za to drzewo zapłacić.

Radny Mariusz Kazik – zaproponował, aby poprosić pana Maciejewskiego, żeby się wypowiedział. To może być rzeźba lub płaskorzeźba, może gdzieś można kupić taki materiał suchy lub się zamienić, najlepiej jak by się wypowiedział Pan Maciejewski.

Pan Edward Maciejewski – przyznał, że była wstępnie prowadzona rozmowa dot. wykonania przez niego rzeźby Ojca Świętego JP II . Wykonanie takiej rzeźby byłoby dla niego dużym wyzwaniem. Zaznaczył, że zgadza się z wypowiedzią radnego Zajączkowskiego, że drewno z którego miałby powstać monument musi być sezonowane. Wyjaśnił, że to zależy od materiału jakim będzie dysponował, czy to będzie postać w szatach czy siedząca i zamyślona. Wtedy można zrobić projekt.

Radny Mariusz Kazik stwierdził, że w 100% zdał by się na sugestie pana Edzia Maciejewskiego, dlatego że pomysł był i należy go kontynuować i zakończyć.

Najważniejsze jednak jest to gdzie to będzie ustawione. Bo to generuje jak ma ta rzeźba wyglądać czy ma być w pełnej formie czy w formie płaskorzeźby. Skala wynika z kontekstu.

Przewodniczący Rady Gminy Marek Maciejewski stwierdził, że został powołany Komitet Budowy Pomnika i Komitet powinien wypracować wnioski i zacząć działać, bo czasu do, kwietnia jest niewiele.

Radna Maria Warda podkreśliła, że dużym sukcesem jest to, że pojawiło się drewno, którego bardzo długo szukano. Ponadto rzeźbiarze cenią sobie lipę. Było również mówione, że najlepszym miejscem dla tej rzeźby jest trójkąt koło poczty naprzeciw Kościoła. Jeżeli zmieni się sytuacja to można to by było zamienić na brąz. Bardzo się cieszę, że pan Zajączkowski zaoferował pomoc w konserwacji. Nie jest łatwo pozyskać drewno tak jak się wydawało. Lipa jest najlepszym drewnem dla rzeźbiarzy.

Przewodniczący Rady Gminy – zapytał, lipa która jest w Starostwie Powiatowym jest wyceniona, bo jeżeli 20 zł byłoby za mało to można zadeklarować po 30 zł.

Radna Maria Warda poinformowała, że jeżeli każdy radny ofiaruje po 20 zł to wystarczy.

Radny Wiesław Zajączkowski- zwrócił uwagę, że najważniejszą kwestią jest to, że drewno lipowe jest bardzo miękkie i trzeba je chronić przed warunkami atmosferycznymi. Jeżeli będzie się to rzeźbiło w mokrym drewnie lub ledwo co przesuszonym to sytuacja jest taka, że trzeba ją ustawić przynajmniej pod zadaszeniem i czekać kilka lat na wprowadzenie środków impregnacyjnych. Zdaniem radnego, najlepszym miejscem ustawienia tej rzeźby jest miejscowy Kościół. Poinformował również, że decyzja o wprowadzeniu następnego elementu do Kościoła wymaga zgody konserwatora zabytków.

Radny Mariusz Kazik jego zdaniem konserwator zabytków nie zgodzi się na umieszczenie rzeźby Papieża w kościele. Ponadto w Gąsawskiej świątyni znajduje się już obraz Jana Pawła II malowany przez Pana Bleję.

Radny Mieczysław Gęsicki – zaproponował aby rzeźbę Papieża umieścić w kapliczce.

Radny Jacek Mazany poinformował, że osobiście tego drewna nie widział, ale dobrze by było żeby pan Edward Maciejewski to obejrzał i zobaczył, czy to się nadaje na konstrukcję tej rzeźby.

Przewodniczący Rady Gminy Marek Maciejewski stwierdził, że najpierw rzeźbiarz powinien sprawdzić materiał czy się nadaje i dopiero wtedy poczynić dalsze ruchy.

Radna Maria Warda poinformowała, że są prowadzone rozmowy z zaprzyjaźnionymi rzeźbiarzami na ile będzie można to drewno wymienić na nadające się. Zdaniem radnej, skoro jest drewno to znajdą się osoby które chętnie się wymieniają.

Radny Wiesław Zajączkowski – zwrócił uwagę, że obwód tego drzewa 310 cm to jest duży obwód i rzeźba może być wielkości przeciętnego mężczyzny. Podoba mi się wniosek radnego Gęsickiego dot. umieszczenia tej rzeźby w kapliczce.

Ostatecznie radni nie podjęli żadnej decyzji. Do tematu wrócą na jednym z posiedzeń komisji, po rozeznaniu tematu.

Radny Aleksander Kledzik – jakie są dalsze losy studium zagospodarowania.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że w tym temacie będzie osobne spotkanie. Takie były ustalenia na posiedzeniu komisji Rady Gminy w dniu 25 listopada br. (radny był nieobecny).

Ad.17.

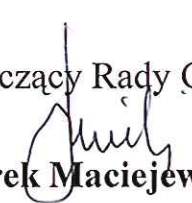
Po wyczerpaniu porządku obrad Sesji Przewodniczący Rady Gminy, podziękował wszystkim za udział w Sesji i głosy w dyskusji. Na tym XXII Sesję Rady Gminy zakończono.

Protokolant,

M. Majda

6.12.2013 r.

Przewodniczący Rady Gminy


Marek Maciejewski