

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
ul. Mickiewicza 24
88-400 Żnin
tel./fax 52 303-11-32, 52 303-11-35

URZĄD GMINY Strona 1 z 3
w Gasawie
p. E. Kureborka - kopie
wpł. 30.05.2022
5244/ZZ
ilość załączników
pis

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 65.NHŚ.2022

Gasawa, 30.05.2022 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez przeprowadzonej przez, Karolinę Murawską, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 11, Sekcja Higieny Środowiska,
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żniniu.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 195 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Gasawa ul. Żnińska 8, 88-410 Gasawa
tel. 52 3036210, fax 52 3036220, email: sekretariat@gasawa.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Ustęp publiczny przy przystanku kolejki wąskotorowej w Gasawie
rodzaj działalności: użyteczność publiczna
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Gasawa
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
ul. Żnińska 8, 88-410 Gasawa
tel. 52 3036210, fax 52 3036220, email: sekretariat@gasawa.pl
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD—odpowiednio 5621713325/092351185/

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Błażej Łabędzki-Wójt Gminy
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Natalia Nowakowska – Sekretarz Gminy Gasawa
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)
Ewelina Nowakowska - podinspektor ds. utrzymania czystości i porządku w gminie
Danuta Wiśniewska – pracownik gospodarczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 30.05.2022 r. godz. 10.30

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Podmiot nie działa w oparciu o ustawę z dnia 6.03.2018 r., Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021 r. 162 z późn. zm.).

4. Data i godzina zakończenia kontroli 30.05.2022 r. godz. 12.00

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* Nie dotyczy

cf/ ill

6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** Ocena stanu sanitarno - higienicznego i technicznego ustępu publicznego, sprawdzenie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 9 listopada 1995 roku o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 276).
7. **Wypożyczenie użyte podczas kontroli*** notebook PC-40/HK.
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. ~~Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**~~
– nr i nazwa protokołu/ów* Nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*** Nie dotyczy
10. **Korzystano*** z wyników badań i pomiarów Nie dotyczy
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli**
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*** Nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli.....**

III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**

Wobec kontrolowanego obiektu nie toczy się postępowanie administracyjno - egzekucyjne prowadzone po linii NHŚ przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie, oraz nie jest prowadzone postępowanie przez inne inspekcje.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego**

Inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:

Ustęp publiczny zlokalizowany jest w wolnostojącym budynku. Stanowi jego wyodrębnioną część z samodzielnym wejściem bezpośrednio z dróg komunikacji ogólnej. W budynku znajduje się także punkt informacji turystycznej.

Obiekt wyposażony jest w dwie kabiny ustępowe:

- część damska – ustęp, umywalka, kosz na odpady komunalne, ręcznik do rąk, mydło (jednocześnie ustęp jest przeznaczony dla osób z niepełnosprawnością wyposażony w uchwyty),
- część męska - ustęp, pisuar, umywalka w przedsionku, kosz na odpady komunalne, ręcznik do rąk, mydło.

Zaopatrzenie w bieżącą wodę z sieci wodociągu sieciowego Gąsawa. Ciepłą wodę zapewniają elektryczne przepływowe podgrzewacze wody. Ścieki odprowadzane do kanalizacji sanitarnej. Wentylacja w pomieszczeniu punktu informacji turystycznej grawitacyjna w pomieszczeniach toalet mechaniczna. Odpady komunalne segregowane na szkło, papier i płaski. Posadzka w ubikacji oraz ściany (do wysokości 2 m), wykonane z materiałów nienasiąkliwych, łatwo zmywalnych, gładkich, odpornych na działanie wilgoci i środków dezynfekcyjnych (glazura ceramiczna).

Ubikacja jest czynna w poniedziałek, środa, czwartek, piątek, sobota od godz. 6 – 15, natomiast we wtorek od godz. 6 – 16. Toaleta otwierana i zamykana jest przez pracownika zatrudnionego przez gminę.

W dniu kontroli wyposażenie w środki do dezynfekcji oraz do utrzymania czystości i środki higieniczne wystarczające. Do dezynfekcji stosuje się: Domestos, oraz ogólnodostępne środki czyszczące. Stosowane środki dezynfekcyjne, czyszczące, higieniczne składowane są w wydzielonej szafce w pomieszczeniu informacji turystycznej.

Stan sanitarno - higieniczny i techniczny obiektu w dniu kontroli był dobry. W widocznym miejscu umieszczono odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych. Otoczenie budynku utrzymane czysto.

3. **Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono***
Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* Nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.
nie nałożono/nałożone** grzywnę w drodze mandatu karnego na
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości..... słownie.....
(nr mandatu karnego).....
(podstawa prawna)
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr 7 z dnia 03.01.2022 r. wydane przez
Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....
 Z up. Wojta
 mgr Natalia Nowakowska
 URZĄD GMINY W GĄSAWIE
 88-410 Gąsawa, ul. Żnińska 8
 SEKRETARZ GMINY
 data: 30.05.2022 chorakowski
 (czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

MŁODSZY ASYSTENT
 Kordiana Murawski
 (czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 30.05.2022 r.

data: 30.05.2022 chorakowski
 (czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)
 (nazwa/nr)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
 (nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..
 Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
 Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić