

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390 tj. z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

**Rozdział 2**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie**

1. Wójt Gminy Gąsawa pisemnie wzywa podmioty określone w art. 9a ust. 3 i 4 ustawy do wytypowania swoich przedstawicieli do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym.

2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi osoby z podmiotów określonych w art. 9a ust. 3 i 4 ustawy w liczbie od 1 do 3 osób.

3. Wójt Gminy Gąsawa w zależności od potrzeb może poszerzyć skład Zespołu Interdyscyplinarnego o kuratorów, prokuratorów oraz przedstawicieli innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W takiej sytuacji stosuje się odpowiednio ust. 1.

4. Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego spośród osób wskazanych imiennie przez osoby kierujące wskazanymi podmiotami następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Gąsawa.

5. Wójt Gminy Gąsawa może odwołać członka Zespołu Interdyscyplinarnego na uzasadniony wniosek:

- a) członka Zespołu Interdyscyplinarnego,
- b) podmiotu, którego jest przedstawicielem,

6. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wybierają ze swojego składu :

- a) Przewodniczącego,
- b) Zastępcę Przewodniczącego,

6. Zespół Interdyscyplinarny powiadamia pisemnie Wójta Gminy o wyborze Przewodniczącego.

7. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany na podstawie:

- a) uzasadnionego pisemnego wniosku połowy składu członków Zespołu Interdyscyplinarnego,
- b) pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- c) pisemnego uzasadnionego wniosku Wójta Gminy Gąsawa.

8. Odwołanie następuje w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów.

9. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio do Zastępcy Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

10. Pierwszym posiedzeniem Zespołu Interdyscyplinarnego do czasu wyboru Przewodniczącego kieruje osoba wskazana przez Wójta Gminy Gąsawa.

11. Zmiany, uzupełnienia, poszerzenie składu Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w trybie właściwym dla jego powołania.

**Rozdział 3**

**Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu**

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Gąsawa a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
2. Zespół Interdyscyplinarny pracuje na posiedzeniach. Nieobecność członka Zespołu Interdyscyplinarnego na posiedzeniu winna być usprawiedliwiona.
3. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje oraz prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Posiedzenia zwołuje się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąsawie. Posiedzenia mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych podmiotów, które wytypowały przedstawicieli do składu Zespołu Interdyscyplinarnego.
4. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół zawierający w szczególności: listę obecności, tematykę omawianych spraw oraz opis działań które winny być podjęte. Protokół oraz inne dokumenty podpisuje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności jego Zastępca.
5. Zespół Interdyscyplinarny podejmuje decyzje na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu Interdyscyplinarnego, w głosowaniu jawnym.
6. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego funkcjonują grupy robocze, powoływane przez Zespół Interdyscyplinarny, do prac nad konkretnymi problemami osób i rodzin. Zadania grup roboczych określa art. 9b ustawy.
7. Wykonywanie zadań przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Roboczych odbywa się w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
8. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zobowiązany jest do przedkładania Radzie Gminy sprawozdania rocznego z pracy Zespołu Interdyscyplinarnego do 30 marca następnego roku.
9. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego lub grupy roboczej z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 składu Zespołu Interdyscyplinarnego względnie w wyniku wszczęcia procedury Niebieskie Karty podając czas i miejsce. Zwołanie posiedzenia może mieć formę zarówno pisemną jak i ustną.
10. Do udziału w pracach Zespołu Przewodniczący może zapraszać osoby spoza składu zespołu w szczególności ekspertów i specjalistów z głosem doradczym.
11. Posiedzenia Grup Roboczych odbywają się w dni powszednie, w godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji lub organizacji.
12. Grupa Robocza powołana w sprawie spotyka się w zależności od potrzeb.
13. Na pierwszym spotkaniu roboczym Grupa Robocza ustala indywidualny plan pomocy danej osobie, określający osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych części działań, opis działań dla poszczególnych członków grupy roboczej, a także dla osoby, rodziny, przedstawicieli grup problemowych, bądź środowiska.
14. Zespół Interdyscyplinarny opracowuje szczegółowy regulamin prac Zespołu Interdyscyplinarnego, zatwierdzany przez Wójta Gminy Gąsawa.

Przewodniczący Rady Gminy w Gąsawie

**Mariusz Kazik**