

SPRAWOZDANIE
z realizacji zadań w okresie międzysesyjnym
za okres od dnia 08 stycznia 2021 r. do dnia 21 stycznia 2021 r.

Wysoka Rado!

W okresie od dnia 08 stycznia 2021 r. do dnia 21 stycznia 2021 r. nadzorowałem realizację budżetu Gminy, kierowałem bieżącymi sprawami Gminy, rozstrzygałem sprawy należące do moich kompetencji, wynikających z przepisów prawa i realizowałem zadania kierownika urzędu oraz pełniłem funkcję reprezentacyjną. W zakresie podejmowania inicjatywy uchwałodawczej nadzorowałem przygotowanie projektów uchwał zgodnie z przesłanymi materiałami na XXVII sesję Rady Gminy w Gąsawie.

1. W okresie sprawozdawczym wydałem 2 zarządzenia Wójta jako organu w następujących sprawach:
 - 1) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania własnego Gminy Gąsawa w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2021 roku;
 - 2) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2021 roku.
2. W sprawie realizacji budżetu oraz gospodarowania mieniem gminnym w omawianym okresie podpisałem następujące umowy:
 - 1) z Joanną Czarnocką, radcą prawnym, z siedzibą w Bydgoszczy, na świadczenie pomocy prawnej w Urzędzie Gminy w Gąsawie, jednostkach organizacyjnych (Zakładzie Robót Publicznych w Gąsawie, Szkole Podstawowej w Gąsawie, Szkole Podstawowej w Laskach Wielkich, Przedszkolu Samorządowym w Gąsawie) oraz na rzecz mieszkańców Gminy Gąsawa, na kwotę 3.500,00 zł brutto miesięcznie;
 - 2) z Partner Kleks Sp. z o.o., z siedzibą w Toruniu, na dostawę artykułów papierniczo-biurowych dla Urzędu Gminy w Gąsawie, na kwotę maksymalną 24.600,00 zł brutto;
 - 3) z Powiatem Żnińskim, reprezentowanym przez Starostę Żnińskiego Zbigniewa Jaszcuka oraz Wicestarostę Andrzeja Hłonda, umowa dotacji celowej na realizację w 2021 roku programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki szczepień przeciwko wirusowi HPV stanowiącego przyczynę raka szyjki macicy w Powiecie Żnińskim”, na kwotę 21.600,00 zł;
 - 4) z Kancelarią Consultingowo-Usługową „EFEKT”, z siedzibą w Bydgoszczy, na pełnienie funkcji pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy w Gąsawie oraz doradztwo w zakresie ochrony informacji niejawnych, wynagrodzenie miesięczne w kwocie 553,50 zł brutto;
 - 5) z Ośrodkiem Informatyki w Bydgoszczy – Centrum Edukacyjnym Sp. z o.o., z siedzibą w Bydgoszczy na realizację zadania polegającego na nadzorze autorskim

systemów informatycznych, wynagrodzenie w łącznej wysokości 25.158,00 zł netto plus Vat.

Informacja z realizacji uchwał podjętych na XXVI sesji Rady Gminy w Gąsawie:

Na XXVI sesji Rady Gminy w Gąsawie w dniu 8 stycznia 2021 r., podjęto 7 uchwał, które są w trakcie realizacji.

Przedstawiając niniejsze sprawozdanie, pragnę podkreślić, że zawarto w nim tylko najważniejsze tematyczne sprawy i zagadnienia dotyczące naszej gminnej wspólnoty samorządowej.