

IRG. 271.16.2018

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na roboty budowlane

**pn. „Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie,
na terenie działki 155/4 w obrębie ewidencyjnym Gąsawa”**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI
PUBLICZNYCH PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Numer ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 584984-N-2018

Data ogłoszenia: 2018-07-06

Gąsawa: lipiec 2018 r.

Rozdział 1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Gąsawa**
reprezentowana przez Wójta Gminy Gąsawa

Dokładny adres do korespondencji:

Urząd Gminy w Gąsawie
ul. Żnińska 8, 88-410 Gąsawa

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: (52) 30-36-220, tel.: (52) 30-36-212

Strona internetowa: www.gasawa.bip.net.pl e-mail: ug@gasawa.pl

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) dla wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp oraz przepisów wykonawczych do ustawy.
- 2.2 W niniejszym postępowaniu będzie zastosowana tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ww. ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Zamówienie dotyczy realizacji zadania pn. „Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie, na terenie działki 155/4 w obrębie ewidencyjnym Gąsawa”, na który Gmina złożyła wniosek o dofinansowanie w ramach konkursu nr RPKP.06.03.01-IZ.00-04-031/16 projektu pn. „Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie, na terenie działki 155/4 w obrębie ewidencyjnym Gąsawa” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś. Priorytetowa 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry; Działanie 6.3.1 Inwestycje w infrastrukturę przedszkolną.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 „Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie, na terenie działki 155/4 w obrębie ewidencyjnym Gąsawa”.

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Ogólnobudowlane:

45262210-6 Fundamentowanie

45262500 Roboty murarskie i murowe

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz stolarki ciesielskiej

45431200-9 Kładzenie glazury

45442100-8 Roboty malarskie

45320000-6 Roboty izolacyjne

45443000-4 Roboty elewacyjne

45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45432112-2 Kładzenie nawierzchni

Instalacje elektryczne:

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45311100-1 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznej

45315700-5 Instalowanie rozdzielni elektrycznych

45312310-3 Roboty w zakresie ochrony odgromowej

Instalacje sanitarne

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych

45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne

45332000-3 Kładzenie wpustów hydraulicznych

45331000-6 Instalacje ciepłne, wentylacyjne i konfekcjonowania powietrza

3.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje roboty budowlane obejmujące w szczególności:

a) wykonanie budynku jednokondygnacyjnego metodą tradycyjną udoskonaloną, wykonaną w technologii murowanej. Posadowienie budynku bezpośrednio na ławach fundamentowych. Konstrukcja dachu głównej bryły budynku drewniana, dwuspadowa z naczółkiem. Pokrycie dachu zostanie wykonane z dachówki ceramicznej karpiówki w koronkę. Kolorystyka elewacji budynku zgodnie z rysunkami. Stolarka okienna PCV. Zestawienie powierzchni: powierzchnia użytkowa 193,75 m², powierzchnia zabudowy 227 m², kubatura 1176,80 m³, wysokość całkowita budynku 7,25 m, szerokość 15 m i długość 18,76 m. W skład budynku wchodzi następujące elementy funkcjonalne:

- wiatrołap – 4,67 m²,
- korytarz – 10,54 m²,
- szatnia – 13,26 m²,
- sala przedszkolna – 69,96 m²,
- sala przedszkolna – 65,92 m²,
- WC 29,40 m².

b) usunięcie kolizji istniejącego przyłącza energetycznego 0,4 kV z projektowaną rozbudową poprzez posadowienie nowego stanowiska, ułożenie przyłącza kablowego NAYY 4x70mm² oraz równoległe YAKY 4x35 mm² w wykopie na głębokości 0,80 m. szczegółowy zakres prac określa dokumentacja wykonawcza przebudowy kolizji przyłącza energetycznego 0,40 kV.

c) przebudowa pomieszczeń w części istniejącej obejmującej m.in.:

- wykonanie przejścia pomiędzy istniejącym budynkiem, a projektowaną rozbudową z montażem drzwi o klasie odporności ogniowej min. EI60,

- Pomieszczenia sanitariatów w części istniejącej do przebudowy zakres zmian pokazano na rysunkach.

Wyszczególnienie prac:

- rozbiórka ścian działowych,
- skucie płytek na ścianach oraz podłodze,
- wykonanie nowych ścian działowych z płytek gazobetonu gr. 12 cm,
- wykucie nowych otworów drzwiowych z wstawieniem nadproży strunobetonowych,
- zamurowania otworów drzwiowych z cegły ceramicznej pełnej,
- uzupełnienie tynków cementowo-wapiennych na zamurowaniach,
- wykonanie nowych tynków cementowo-wapiennych na ścianach działowych,
- wstawienie nowych drzwi do pomieszczeń wskazanych na rysunku, drzwi do łazienki z dolnym nawiewem powietrza i z przeszkleniem w górnej części,
- wykonanie nowej okładziny z płytek na podłodze oraz w pomieszczeniach sanitarnych na ścianach do wysokości 2,0 m nad poziom posadzki,
- wykonanie gładzi gipsowych na ścianach i sufitach oraz ich pomalowanie,
- w części komunikacji malowanie farbami olejnymi do wysokości 1,5 m od poziomu posadzki,
- montaż kratki wentylacyjnych w otworach wentylacyjnych komina,
- w pomieszczeniach sanitariatów zaprojektowano kabiny sanitarne wykonane z płyt HPL. Kabina oraz drzwi wykonane z płyt HPL gr. 10 mm w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym. Stosować rozwiązania systemowe typowe, wysokość kabiny nad podłogą 150 mm, wysokość kabiny 1300 mm, szerokość drzwi 900 mm.

d) wykonanie zewnętrznej pochylni dla osób niepełnosprawnych.

Uwaga: powyższy opis stanowi jedynie syntetyczne wyszczególnienie zakresu prac.

Szczegółowy zakres prac przewidzianych do wykonania określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji.

Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w poniższych dokumentach:

zał. Nr 1 - projekt budowlany rozbudowy istniejącego budynku przedszkola samorządowego w Gąsawie – branża ogólnobudowlana, elektryczna, sanitarna

zał. Nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – roboty ogólnobudowlane ST 1.0

zał. Nr 2a - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – instalacje elektryczne ST 2.0

zał. Nr 2b - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – instalacje sanitarne i C.O. ST 3.0

zał. Nr 3 – przedmiar robót - Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie – branża budowlana

zał. Nr 3a - przedmiar robót - Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie – branża elektryczna

zał. Nr 3b - przedmiar robót - Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie – branża sanitarna

zał. Nr 4 – projekt usunięcia kolizji istniejącego przyłącza energetycznego 0,4 kV z projektowaną rozbudową

zał. Nr 4a – przedmiar robót dla usunięcia kolizji istniejącego przyłącza energetycznego 0,4 kV

zał. Nr 4b - Specyfikacja techniczna na wykonanie i odbiór robót budowy przebudowy kolizji.

Zał. Nr 5 - opis techniczny do schematu instalacji odgromowej

Uwaga: w projekcie budowlanym rozbudowy istniejącego budynku przedszkola samorządowego w Gąsawie zamieszczona jest informacja (opis techniczny p. 5 – str. 37) o wymianie dachówki ceramicznej na istniejącym budynku przedszkola. Wymiana istniejącego pokrycia dachowego z dachówki nie jest przedmiotem zamówienia.

Z uwagi na to, że w dokumentacji projektowej (w przedmiarze robót) pewne urządzenia i materiały mogą być oznaczone za pomocą znaków towarowych lub nazw pochodzenia, należy założyć, że każdemu temu oznaczeniu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” to znaczy o parametrach, cechach, wartościach technicznych, jakościowych wartościach estetycznych nie gorszych niż określone w projekcie, gwarantujących realizację robót zgodnie z projektem budowlanym. Wszelkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji nie są dla Wykonawców wiążące i należy je rozumieć jako minimalne oczekiwane parametry jakościowe, techniczne, funkcjonalno-użytkowe oraz wymagany standard. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidywanych w dokumentacji projektowej. Równoważne produkty i urządzenia muszą posiadać wszelkie wymagane prawem certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczające je do obrotu i stosowania. Obowiązek udowodnienia równoważności ciąży na Wykonawcy.

3.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

3.5 Informacja o wymaganiach zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności przy realizacji zamówienia:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.) osób wykonujących pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ww. ustawy wskazane poniżej bezpośrednio czynności przy wykonaniu zamówienia: prace fizyczne bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót przez cały okres realizacji zamówienia.

2) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia przystąpienia do wykonania robót budowlanych przedłoży Zamawiającemu:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w punkcie 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

3) W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w



punkcie 1 dla danej części. Wykonawca, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni, przedłoży Zamawiającemu,

- a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w punkcie 1;
- b) oświadczenia osób wykonujących w/w czynności, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **28 lutego 2019 r.**

Za zakończenie realizacji zamówienia przyjmuje się datę złożenia przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego.

4.2. Miejsce wykonania zamówienia: Gąsawa, działka nr 155/4.

Rozdział 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Zamawiający w tym zakresie nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- Zamawiający w tym zakresie nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że osoby skierowane do realizacji zamówienia odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadają



wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w tym:

kierownik budowy – posiadający doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat w pełnieniu funkcji kierownika budowy i legitymujący się uprawnieniami do **kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278).

Zamawiający określając wymagania w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych stosownie do art. 12, art. 12a oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych - dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów o których mowa w rozdziale 7, ust.7.4, punkt 1 lit. "a" SIWZ - na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

Rozdział 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy pzp.

6.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy pzp.

6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Przepisu o którym, mowa w pierwszym zdaniu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa w ust. 6.3.

6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH



SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura zgodnie z zasadą określoną w art. 24aa ustawy pzp. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Wykonawca do oferty sporządzonej według formularza nr 1 dołącza:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w którym zawarte informacje stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – formularz nr 2 do SIWZ;
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22a ustawy pzp) – dołącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - według formularza nr 4 – jeśli dotyczy;
- c) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – formularz nr 2;
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeśli dotyczy;

7.3 Wykonawca - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, jest zobowiązany do przekazania w formie pisemnej Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; według formularza nr 3

7.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) potwierdzających okoliczności o, których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp w tym:

- 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 5 ust. 5.2 SIWZ, dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych Zamawiający żąda:**
 - a) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie

robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według formularza nr 5.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, w przypadkach określonych w ust. 6.1. SIWZ tj. wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 i ust. 5 pkt 1 ustawy pzp – Zamawiający żąda:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp;
- b) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; według formularza nr 3.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, jest zobowiązany do przekazania w formie pisemnej Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp.

7.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7.4 pkt 2 lit. a SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.7. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane;

- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia;
- 3) Zamawiający żąda wskazania w ofercie (formularz nr 1) przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi;
Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa wyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy pzp - oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy;
- 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
- 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 8) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu są zgodne z wymaganiami ustawy pzp:
 - a) Wykonawca w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą robót budowlanych ma obowiązek określić szczegółowo zakres robót przewidzianych do wykonania, termin realizacji robót, wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, terminy zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zakresu zamówienia,
 - b) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy od otrzymania zapłaty odpowiednio od Zamawiającego, Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - c) nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy na roboty budowlane. Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości powyżej 50 tys. zł brutto.

- 9) Szczegółowe zasady i warunki zawierania umów o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciw określone są w § 6 wzoru umowy (formularz nr 6 do SIWZ).

7.8 Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) W odniesieniu do warunków kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli one zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp - musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów tj. zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (według formularza nr 4);
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale 6 ust. 6.1 SIWZ;
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania dla nich braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby dla każdego z tych podmiotów:
 - a) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – według formularza nr 2,
 - b) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu składa dokumenty, o których mowa w ust. 7.4 pkt 2 SIWZ.
- 6) W celu oceny, dysponowania niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać informacji w szczególności o:

- 1) zakresie i okresie udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- 2) zakresie i sposobie wykorzystania udostępnionych Wykonawcy zasobach przez inny podmiot.
- 7) Jeżeli zasoby innego podmiotu, na które powołuje się Wykonawca, nie potwierdzą spełnienia warunku udziału w postępowaniu lub wobec tych podmiotów zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności o których mowa w pkt. 1.

7.9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, o których mowa art. 23 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oświadczenia oraz wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej postanowienia: określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia, czas trwania umowy (minimum okres realizacji zamówienia postanowienia dotyczące okresu gwarancji i rękojmi).

7.10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz wykonawców występujących wspólnie o których mowa w art. 23 ustawy pzp - składane są w oryginale.

7.11. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacjach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.12. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

7.13. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

7.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).`

Rozdział 8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia oraz informacje, wyjaśnienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą mailową z zastrzeżeniem ust. 8.2.

8.2. Ofertę, wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia składanych w trybie art. 26 ustawy pzp, pełnomocnictwa oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego, składa się w formie pisemnej.

8.3. Wnioski, zawiadomienia lub informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. Domniemywa się, iż pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

8.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem,(z zaznaczeniem numeru sprawy: IRG.271.16.2018 należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Gąsawie
ul. Żnińska 8; 88-410 Gąsawa
Faks: 52 30 36 212; e-mail: ug@gasawa.pl

8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.7. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści taką informację na stronie internetowej przy specyfikacji.

8.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja – www.gasawa.bip.net.pl

8.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

8.10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Tadeusz Gołębiewski

Marlena Jułga

w dniach urzędowania w godzinach od poniedziałek, środa, czwartek od 7.00 do 15.00,

wtorek od 7.00 do 16.00

piątek od 7.00 do 14.00

tel. (52) 30-36-223 lub 501347588; (e-mail: rolnictwo@gasawa.pl).

Rozdział 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - NIE DOTYCZY

Rozdział 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

10.1. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zwieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Oferta wraz z załącznikami, winna być sporządzona według ustaleń i wzorów załączonych formularzy do SIWZ, z zachowaniem formy pisemnej, czytelną i trwałą techniką. Zaleca się żeby wszystkie kartki oferty były trwale spięte. Ewentualne poprawki w tekście oferty, w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, itp. powinny być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez Wykonawcę.

11.2. Ofertę składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

11.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych.

11.5 W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez osobę do tego uprawnioną, zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza, do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu - należy dołączyć do oferty.

11.6 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy przedłożyć w ofercie zapakowane w oddzielny pakiet, oznaczony „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ww. ustawy przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie co do charakteru zastrzeżonych informacji.

11.7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.8. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio rozdział 12 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

Rozdział 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Ofertę zapakowaną w trwale zamkniętej kopercie zaadresowaną :

**Urząd Gminy w Gąsawie
ul. Żnińska 8
88-410 Gąsawa**

oznaczoną: „**Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie, na terenie działki 155/4 w obrębie ewidencyjnym Gąsawa– IRG. 271.16.2018**”

z podaniem : **nazwy i adresu wykonawcy** (może być odcisk pieczęci wykonawcy)
należy złożyć w Urzędzie Gminy w Gąsawie, ul. Żnińska 8 – sekretariat pokój nr 14
w terminie do dnia: **24 lipca 2018 r. do godz. 10:00**

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w budynku Urzędu Gminy w Gąsawie przy ul. Żnińskiej 8, pokój 4a w **dniu 24 lipca 2018 r. o godz. 10:30**

12.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.

12.4. Otwarcie ofert jest jawne i Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące zamówienia:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Wykonawca określi cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, na którą składa ofertę w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.2. Cena oferty brutto, ustalona na okres ważności oferty, jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, ustalona przez Wykonawcę na podstawie, dokumentacji przetargowej i dokumentacji projektowej; specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, wszelkie opłaty, koszty związane z utrzymaniem placu budowy, wykonaniem prac towarzyszących i robót tymczasowych; koszty opracowania dokumentacji powykonawczej, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, podatki i wszelkie inne należności. Podane w przedmiarze robót ilości mają wyłącznie charakter pomocniczy.

13.3. Wykonawca, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy pzp, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, w ust. 2 formularza oferty, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług (odwrócony VAT), wskazując: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

13.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.5. Umowa będzie zawarta na całość zamówienia, określonego w rozdziale 3 specyfikacji w formie rozliczenia ryczałtowego. Zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca zamówienia nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

13.6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi wymaganiami, w szczególności jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia



powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy - których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 z późn. zm);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

13.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

13.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone z postępowania. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

1) kryterium „C” - cena wykonania zamówienia – 60,0 % .

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ocena ofert w zakresie kryterium „C” –cena zostanie dokonana według poniższego algorytmu.

$$\text{Liczba punktów „C”} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

2) kryterium „G” – okres gwarancji jakości – 40,00 %

Maksymalną liczbę 40 punktów w tym kryterium otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin gwarancji jakości.

Ocena ofert w zakresie kryterium – okres gwarancji jakości zostanie dokonana według



poniższego algorytmu.

$$\text{Liczba punktów „G”} = \frac{\text{okres gwarancji jakości w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji jakości}} \times 40$$

- **maksymalny okres gwarancji jakości** Wykonawcy, brany do oceny oferty wynosi maksymalnie 96 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przez strony. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 96 miesięcy do oceny ofert w tym kryterium zostanie przyjęty 96 miesięczny okres gwarancji jakości.

- **minimalny** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości krótszy niż 60 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

14.2. Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w każdym z kryteriów według wzoru:

$$LP = k „C” + k „G”$$

gdzie: LP - łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę

K „C” - ilość punktów w kryterium „cena”

K „G” - ilość punktów w kryterium „okres gwarancji jakości”

Wyliczenia matematyczne według algorytmu będą podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najkorzystniejsza oferta maksymalnie może uzyskać 100 punktów.

14.3. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej oraz Wykonawca spełni warunki określone w SIWZ na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy pzp.

14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14.5. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp poprawi w ofercie wykonawcy:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem przez Zamawiającego konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:

a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada podanej cenie słownie, przyjmuje się, za prawidłową cenę podaną słownie;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.6. Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia spowoduje odrzucenie

oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

14.7 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

14.8 Jeżeli podczas badania złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 25 a ust. 1 ustawy pzp – zajdzie okoliczność wskazana w art. 26 ust. 3, 3a lub 4 ustawy pzp – Zamawiający wzywa Wykonawców w wyznaczonym terminie do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń i dokumentów lub udzielenia wyjaśnień.

14.9. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeśli wystąpi jedna z przesłanek zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

14.10. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli wystąpią odpowiednio okoliczności określone w art. 93 ust. 1 ustawy pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy pzp zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Stosownie do art. 93 ust. 1 a ustawy pzp w ogłoszeniu o zamówienie została zamieszczona informacja, że przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej które miały być przeznaczone na sfinansowanie części zamówienia.

14.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy pzp, informuje wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert;
- 4) unieważnieniu postępowania.

14.12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy pzp, zamieszcza informacje o których, mowa w ustępie 13.11. punkt 1 i 4 na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (aktualny odpis z właściwego rejestru lub

centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione z dokumentami potwierdzającymi prawa osób udzielających upoważnienie do reprezentowania wykonawcy w tym zakresie).

15.2. Wykonawca przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) przedłoży Zamawiającemu:

- dokumenty potwierdzające **wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy**,
- **kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną lub szczegółową** na podstawie przedmiaru robót (załącznik nr 3, 3a, 3b, 4a) na cały zakres zamówienia, potwierdzający cenę zaoferowaną w ofercie. Kosztorys ofertowy na realizację całego zamówienia ma znaczenie jedynie informacyjne i pomocnicze, stanowić będzie jako dokument pomocniczy przy ustalaniu płatności za poszczególne roboty budowlane oraz rozliczenia wykonanych robót.

15.3. Wykonawca przed zawarciem umowy, w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządzi wstępny **harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania oraz rozliczenia robót**.

Rozdział 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA O NIE UDZIELENIU ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

16.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny podanej w ofercie.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, według wyboru Wykonawcy, można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

16.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

16.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy „Pałuki” w Żninie
Nr 72 8181 0000 0000 0055 2000 0005**



z podaniem tytułu: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy pn. „Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie, na terenie działki 155/4 w obrębie ewidencyjnym Gąsawa – IRG.271.16.2018”**

16.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający zgodnie z art. 148 ust. 5 ustawy pzp przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w formie protokołu końcowego odbioru i przekazania inwestycji do użytkowania.

16.9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16.10. Zamawiający nie przewiduje w tym postępowaniu udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 151 a ustawy pzp.

Rozdział 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określone we wzorze umowy (formularz nr 6) do SIWZ.

17.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa według wzoru umowy (formularz nr 6) w terminie ustalonym zgodnie z zasadą określoną w art. 94 ust. 1 pkt 2 lub 2 ustawy pzp.

17.3. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty, określi termin i miejsce zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.4. Zakazuje się, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 17.5 specyfikacji.

17.5. Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w przypadkach:

- 1) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, co zostanie stwierdzone protokołem konieczności spisany przez strony i spowoduje pomniejszenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
- 2) wystąpienia zmiany przepisów dotyczących podatku od towarów i usług – cena netto



- pozostanie bez zmian - a zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Ustawowa stawka VAT będzie doliczana do ceny netto podanej w ofercie przetargowej;
- 3) wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy może nastąpić w poniższych okolicznościach:
 - a) wystąpi konieczność zmiany zakresu przedmiotu niniejszej umowy lub wykonania prac dodatkowych lub uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem umowy, które będzie miało istotny wpływ na termin zakończenia zadania;
 - b) w okresie realizacji przedmiotu umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze w tym: klęski żywiołowe, nadzwyczajne niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych – pomimo dołożenia wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane w terminie. Wydłużenie czasu trwania umowy będzie równoważne z czasem trwania ich wstrzymania. Fakt ten winien być odnotowany przez Kierownika Budowy w Dzienniku Budowy i potwierdzony przez Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego.

17.6. Zmiany zawartej umowy wymagają sporządzenia aneksu, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Rozdział 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Wykonawca oraz inny podmiot, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują prawa przewidziane w ustawie w dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

18.2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.

18.3. W przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.4. Odwołanie, wskazujące czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu (art. 180 ust. 3, 4 i 5 ustawy pzp.).

18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli został przesłany w sposób określony w art. 180 ust.5 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. (art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp).

18.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji na stronie internetowej (art. 182 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp).

18.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198a-198g ustawy pzp.

Rozdział 19. ZAGADNIENIE OGÓLNE NA PODSTAWIE ART. 36 UST.2 USTAWY

19.1 Zamawiający w tym postępowaniu:

- 1) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 2) nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- 3) nie stosuje w tym postępowaniu dialogu technicznego o którym mowa w art. 31a ustawy pzp.;
- 4) nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji (art. 38 ust. 3 ustawy pzp);
- 5) nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

19.2. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy określone w art. 143 a ust. 3 ustawy pzp - termin wykonania zamówienia jest krótszy niż 12 miesięcy.

Rozdział 20. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

I. Załączniki do specyfikacji:

- zał. Nr 1 - projekt budowlany rozbudowy istniejącego budynku przedszkola samorządowego w Gąsawie – branża ogólnobudowlana, elektryczna, sanitarna
- zał. Nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – roboty ogólnobudowlane ST 1.0
- zał. Nr 2a - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – instalacje elektryczne ST 2.0
- zał. Nr 2b - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – instalacje sanitarne i C.O. ST 3.0
- zał. Nr 3 – przedmiar robót - Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie – branża budowlana
- zał. Nr 3a - przedmiar robót - Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie – branża elektryczna
- zał. Nr 3b - przedmiar robót - Rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego w Gąsawie – branża sanitarna
- zał. Nr 4 – projekt usunięcia kolizji istniejącego przyłącza energetycznego 0,4 kV z projektowaną rozbudową

zał. Nr 4a – przedmiar robót dla usunięcia kolizji istniejącego przyłącza energetycznego 0,4 kV
zał. Nr 5 – opis techniczny do schematu instalacji odgromowej

II. Formularze do sporządzenia oferty:

1. Formularz oferty – formularz nr 1;
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – formularz nr 2;
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – formularz nr 3;
4. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia publicznego – formularz 4 (jeśli dotyczy)
5. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - formularz nr 5;
6. Wzór umowy – formularz nr 6;
7. Wzór karty gwarancyjnej -formularz nr 7
8. oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO – formularz nr 8
9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – formularz nr 9

Gąsawa, dnia 6 lipca 2018 r.

Zatwierdzam: